

PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2025/2026

PROGETTO/ATTIVITÀ - Sezione 1 – Descrittiva

1. **1.1 Denominazione progetto** Riccigram

1. **1.2 Responsabile progetto** (massimo un nominativo) Colnaghi Valentina

1. **1.3 Obiettivi** (Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate).

Obiettivi: condividere attività e iniziative del plesso

Destinatari: utenti pagina social

Metodologia: creare una pagina privata, scegliere e condividere contenuti

N° alunni coinvolti: 219

1.4 Durata (Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere).

Anno scol. : 2025/2026

Fasi da Settembre a Dicembre

Attività da svolgere

Documentare attraverso fotografie e video le attività delle classi del plesso.

Fasi da Gennaio a Maggio/Giugno

Attività da svolgere

Documentare attraverso fotografie e video le attività delle classi del plesso.

1.5 - Risorse umane (Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario).

Cognome e nome docenti interni e/o personale A.T.A. coinvolti nel progetto	Anno solare/scol	Qualifica (*)	Natura incarico (**)	Stima in ore	
				Frontali	Non frontali
Moroni Greta	25/26	Docente			18
Colnaghi Valentina	25/26	Docente			18
TOTALI					36

(*) Docente, Ass. te , Coll. re Scol.co, ecc. (**) relatore, coordinatore, ecc. Docente (con attività di docenza/lezioni frontali), Coordinatore del gruppo, coordinatore di attività pratiche?

Cognome e nome esperti esterni	ore previste non frontali	Costo orario frontali	non frontali	frontali

Tipologia attività dell'esperto

N.B.: Nel caso venga impegnato personale esterno alla scuola occorre far compilare la “scheda esperto esterno”, disponibile in segreteria.

1.6 - Beni e servizi (Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario).

Descrizione	Stima fabbisogno in €

FINANZIAMENTO: FAMIGLIE x FONDO D'ISTITUTO

Per la richiesta analitica utilizzare l'apposita scheda denominata “Richiesta materiale” [rivolgersi agli Uffici di Segreteria].

Sono previste spese di missione (vitto, alloggio, rimborso spese trasporto, eventuali altri rimborsi?
Se SI' specificare: _____

E' previsto l'uso di locali esterni?

Se SI' specificare: _____

COSTO TOTALE DEL PROGETTO **630 €**

È previsto monitoraggio alunni con definizione degli esiti?

Data, 20.06.2025

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO
Valentina Colnaghi

N.B. Al punto 1.3 precisare il n° degli alunni coinvolti nel progetto (non le classi)