



21 OTT. 2021

N. 64118

Servizio Gestione contabile Politiche Educative Cl. 07-01 Fasc. 2021/4

SERVIZIO GESTIONE CONTABILE
 POLITICHE EDUCATIVE

Vigevano, 21 Settembre 2021

A seguito di una puntuale verifica dell'Assessorato alle politiche educative, in condivisione con i Dirigenti degli istituti comprensivi della città di Vigevano, si è rilevato che risultano i seguenti posti disponibili per il servizio di pre e post scuola:

SERVIZIO DI PRE SCUOLA	
Scuola	Numero posti disponibili
Regina margherita	3
Ricci	7
Marazzani	3
De Amicis	5
Ada Negri	9

SERVIZIO DI POST SCUOLA	
Scuola	Numero posti disponibili
Regina margherita	5
Ricci	10
Ramella	11
Ada Negri	9

Sigle: LG/RM/lc



Citta' di Vigevano

Titolo 7 cl. 1 Fasc. 8

Pagina 1 di 2
Fronte e retro

Al Comune di Vigevano
Servizio Amministrativo Scolastico

Modulo per l'iscrizione ai Servizi Integrativi Scolastici
Anno 2021-2022

Il /la sottoscritto/a Cod. fiscale*.....

residente a.....Vian°.....

telefono..... cell.*email*.....

genitore dell'alunno Cod. Fiscale*.....

nato a il.....

CHIEDE L'AMMISSIONE AL SERVIZIO DI:

SCUOLA PRIMARIACL.....SEZ.....

(ELEMENTARE)

PRE-SCUOLA (dalle 7.30 alle 8.00)

POST-SCUOLA (dalle 16.30 alle 18.00)

N.B: LE FAMIGLIE DEGLI UTENTI **RESIDENTI**, CHE INTENDONO CHIEDERE L'AGEVOLAZIONE SULLA RETTA, **DEVONO PRESENTARE LA CERTIFICAZIONE ISEE IN CORSO DI VALIDITA'**

Il sottoscritto dichiara che la situazione lavorativa del proprio nucleo familiare è la seguente (da compilare SOLO in caso di richiesta servizi PRE - POST SCUOLA):

PADRE:

Ditta.....

Sede.....tel.....

Orario di lavoro:

MADRE:

Ditta.....

Sede.....tel.....

Orario di lavoro:

Il sottoscritto dichiara:

- di aver preso visione, del vigente Regolamento dei Servizi a garanzia del diritto allo studio che è in visione nelle bacheche presso il Servizio Relazioni con il Pubblico, presso il Servizio Amministrativo Scolastico – Ufficio Rette e sul sito www.comune.vigevano.pv.it e di accettarlo in tutte le sue parti;
- di allegare al presente modulo la certificazione del datore di lavoro ai sensi dell'art. 2 del Regolamento già sopra richiamato;
- di essere consapevole della Responsabilità Penale in caso di dichiarazione mendace o esibizione di atto falso, puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 D.P.R. 28/12/2000, n° 445);
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Servizio Amministrativo Scolastico – Ufficio Rette ogni variazione a quanto contenuto nella presente domanda.
- Il sottoscritto si impegna al pagamento della retta di frequenza che verrà attribuita in base alle tabelle di contribuzione in vigore.

Vigevano,

FIRMA DEL DICHIARANTE

.....

*** DATO OBBLIGATORIO**

Informativa:

I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente ai sensi dell'art. 18, comma 2 del D.lgs.196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, l'informativa completa è disponibile al seguente link: <https://www.comune.vigevano.pv.it/contenuti/privacy>. I dati potranno essere comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti. Il conferimento ha natura obbligatoria, in caso di rifiuto non sarà possibile procedere alla accettazione della pratica.

Titolare del trattamento: Comune di Vigevano

Responsabile del trattamento: D.ssa Laura Genzini

Servizio amministrativo area educativa

Riferimenti: tel. 0381 299/299 – 285 – 286

e-mail gr-serviziscolastici@comune.vigevano.pv.it