

## PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTI- CONTAGIO COVID-19

### IC VALLETTA FOGLIANO – PLESSO G. VIDARI

#### ANNO SCOLASTICO 2021 – 2022

#### INGRESSO

Al fine di evitare assembramenti in entrata all'edificio scolastico, il **plesso Vidari** adotta le seguenti modalità organizzative:

- Ingressi e orari diversificati per le varie interclassi:
1. **VIA CADORNA**
  2. **CORTILE LATO SINISTRO (rispetto al cancello d'entrata)**
  3. **CORTILE LATO DESTRO**
  4. **MENSA (porta a sinistra)**

|                  | Ingresso 1 | Ingresso 2  | Ingresso 3              | Ingresso 4 |
|------------------|------------|-------------|-------------------------|------------|
| <b>8.20/8.30</b> |            | SECONDE     | QUINTE A/B/C<br>PRIMA A | QUINTA D   |
| <b>8.30/8.40</b> | QUARTE     | PRIME B/C/D | TERZE                   |            |

- **I bambini**, una volta entrati nel cortile, si dirigono al loro ingresso, seguendo il percorso segnato, mantenendo il distanziamento di un metro e con mascherina indossata; se l'accompagnatore lo desidera, può accompagnare l'alunno fino al proprio ingresso e poi ripercorrerà il percorso a ritroso senza fare soste nel cortile.

Una volta entrati nell'edificio scolastico, sotto la sorveglianza del collaboratore scolastico, i bambini raggiungono la loro classe, in modo ordinato e mantenendo il distanziamento previsto, dove seguiranno le procedure presenti nel vademecum studenti-famiglia.

Durante i primi giorni di scuola le classi prime saranno accolte in cortile dalle rispettive insegnanti, in prossimità di appositi spazi segnalati.

- **Le insegnanti**, indossando la mascherina, entrano dall'ingresso abituale e si igienizzano le mani nella postazione di ingresso.

I docenti, una volta raggiunta l'aula, seguono le procedure presenti nel vademecum docente e controllano che tutti gli alunni seguano le procedure previste nel vademecum scuola – famiglia.

## USCITA

L'uscita avviene agli orari sotto elencati; all'ora indicata, le classi devono obbligatoriamente trovarsi al punto d'incontro stabilito nel cortile, dove verranno prelevati da un adulto incaricato.

|                    | Ingresso 1 | Ingresso 2  | Ingresso 3              | Ingresso 4 |
|--------------------|------------|-------------|-------------------------|------------|
| <b>16.20/16.30</b> |            | SECONDE     | QUINTE A/B/C<br>PRIMA A | QUINTA D   |
| <b>16.30/16.40</b> | QUARTE     | PRIME B/C/D | TERZE                   |            |

L'uscita avverrà secondo le procedure previste nei vademecum docenti e studenti – famiglia.

## INTERVALLO

La fascia oraria dell'intervallo avrà inizio alle ore 10.00 e terminerà non oltre le 10.40; in tale lasso di tempo ogni classe, a turno, deve recarsi ai servizi, accompagnata dall'insegnante, seguendo le procedure presenti nel vademecum docente e studenti.

| Piano terra | Primo piano lato dx | Primo piano lato sx | Secondo piano lato dx | Secondo piano lato sx |
|-------------|---------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|
| I B         | IV A                | I A                 | II A                  | III A                 |
| I C         | IV B                | V B                 | II B                  | III B                 |
| I D         | IV C                | V C                 | II C                  | III C                 |
| V D         | IV D                | V D                 | II D                  | III D                 |

La durata complessiva dell'intervallo sarà di 20 minuti, pertanto ogni insegnante gestirà l'inizio e la fine della pausa.

## MENSA

La consumazione del pasto avverrà nelle classi, quindi le aule dovranno essere adeguatamente predisposte dal personale della refezione. L'utilizzo dei bagni, con contemporanea aerazione delle aule, avverrà a turno nella fascia oraria dalle 12.00 alle 12.30 e seguirà le procedure previste dal vademecum docenti e studenti-famiglie.

Gli alunni che non usufruiranno del servizio mensa verranno accompagnati all'uscita da un'insegnante incaricato alle ore 12.15.

Sarà cura dell'insegnante di classe segnalare i banchi degli alunni con banco da casa.

Al termine del pranzo, gli alunni usciranno dall'aula per permetterne l'aerazione e la pulizia e, se necessario, si recheranno ai servizi, evitando ogni assembramento e seguendo le procedure previste dal vademecum.

## **INTERVALLO POST-MENSA**

Oltre alle proprie aule, le classi potranno utilizzare i seguenti spazi a rotazione giornaliera: atrio, aula mensa, aule-laboratorio ed eventuali spazi esterni.

Prima dell'inizio delle lezioni pomeridiane si prevede l'utilizzo del bagno scaglionato, scaglionato per classe.

Gli alunni che hanno consumato il pasto a casa, rientreranno alle 14.15 seguendo le procedure previste per l'ingresso.

## **PRE E POST-SCUOLA**

Gli alunni del pre e del posto scuola verranno accompagnati e prelevati nelle classi dal personale incaricato.

## **AERAZIONE DELLE AULE**

Le aule usufruiranno di un'aerazione costante mantenendo socchiusa una finestra e tenendo sempre aperta la porta; le finestre saranno completamente spalancate durante l'utilizzo dei servizi igienici, all'intervallo del mattino, prima e dopo la mensa, prima della ripresa delle lezioni pomeridiane.

## **UTILIZZO SERVIZI IGIENICI**

Per accedere ai servizi è necessario rispettare la capienza del locale e seguire le procedure di igienizzazione; si accederà negli orari stabiliti, mentre durante il resto della giornata scolastica solo quando strettamente necessario.

## **AULA COVID**

L'aula sita al piano terra in fianco all'ascensore, verrà utilizzata all'occorrenza e con adeguata segnalazione come aula covid e dovrà essere sanificata prima di ogni eventuale utilizzo.

## **PALESTRA**

Le modalità di accesso e fruizione della palestra sono ancora da definire.

