

Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE di via VALLETTA FOGLIANO
Via Valletta Fogliano n° 59 - 27029 VIGEVANO (PV) - tel. 038175513 - fax 038170900
PEO pvic830001@istruzione.it - PEC pvic830001@pec.istruzione.it
C.M. PVIC830001 - C.F. 94033990188



Scuole dell'Infanzia "R. Bianchi" - "M. Pistoja Mastronardi"
Scuole Primarie "G.B. Ricci" - "A. Negri" - "G. Vidari"
Scuola Secondaria di Primo grado "D. Bramante"



PROGRAMMA ANNUALE ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

RELAZIONE PROGRAMMATICA (D.I. n. 129/2018)

I.C. - DI VIA VALLETTA FOGLIANO-VIGEVANO
Prot. 0000367 del 15/01/2021
(Uscita)



La presente relazione viene presentata al Consiglio d'Istituto, in allegato al Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021, in ottemperanza alle disposizioni impartite dal **Decreto 129 del 28/8/2018**.

In caso di parere non favorevole dei revisori, reso anche dopo la delibera del Consiglio di Istituto, la scuola deve tenere conto delle osservazioni e fornire adeguata motivazione nel caso in cui le osservazioni non siano state recepite;

Il Programma Annuale sarà immediatamente esecutivo dopo l'approvazione da parte del Consiglio di Istituto.

Premessa

Il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2021 è stato predisposto in coerenza con le finalità delineate dal PTOF, documento dal quale emergono i diversi livelli della progettazione d'istituto (curricolare, educativa, organizzativa). Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- le risorse disponibili;
- i bisogni specifici dell'Istituzione scolastica;
- la risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;
- gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto Comprensivo di Via Valletta Fogliano - Vigevano

La gestione amministrativo-contabile **dell'Istituto è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.** (art. 2 c. 1 del D.I. n. 129/2018).

- **Efficacia** (la capacità dell'istituzione scolastica di soddisfare il maggior numero possibile di utenti e quindi la capacità di raggiungere gli obiettivi posti in essere dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.);
- **Efficienza** (la capacità della scuola di erogare il servizio formativo ed educativo con il minor assorbimento di risorse economiche e con il costo unitario più basso possibile, quindi la capacità della scuola di contenere il più possibile il rapporto tra le risorse utilizzate e i risultati ottenuti);
- **Economicità** (la capacità della scuola di far fronte ai propri impegni economici e finanziari con tutte le risorse economiche e patrimoniali disponibili, quindi la capacità di non trovarsi mai in passivo, in quanto le entrate previste devono quanto meno compensare tutte le uscite);
- **Trasparenza** (significa che il Programma è chiaro è pubblicato all'albo dell'Istituto entro 15 giorni dalla sua approvazione sul sito della scuola, sez. Amministrazione Trasparente);
- **Annualità** (il Programma ha una durata annuale in quanto l'esercizio finanziario coincide con l'anno solare ed è riferito all'esercizio finanziario 2021);
- **Universalità** (significa che nel Programma Annuale sono considerate tutte le entrate e tutte le spese, questo implica che la gestione della scuola è unica ed è unico, anche il suo Programma, con questo principio non sono ammesse gestioni fuori bilancio);
- **Integrità** (comprende le entrate certe e le spese corrispondenti all'effettiva gestione che ne sarà fatta);
- **Unicità** (in quanto tutte le entrate e tutte le uscite costituiscono delle entità uniche, che si contrappongono le une alle altre nella loro globalità);
- **Veridicità** (in quanto il Programma è redatto tenendo ben presente la congruità e la coerenza tra i valori economici rilevati e la denominazione relativa alle voci di entrata e di uscita, con l'unico obiettivo di rendere il Programma Annuale quanto più vero e attendibile possibile);
- **Chiarezza** (il principio della chiarezza o comprensibilità rafforza il contenuto del principio della veridicità, in quanto si presume che un documento contabile chiaro sia anche veritiero);
- **Pareggio** (riguarda il pareggio finanziario complessivo di competenza e di cassa);
- **Armonizzazione** (nel rispetto dei criteri e dei principi di base valide per tutte le amministrazioni pubbliche);
- **Confrontabilità** (il costante e continuo rispetto dei principi contabili è necessario ed indispensabile ai fini della comparabilità spazio-temporale dei valori riportati nei documenti contabili)
- **Monitoraggio** (trasmettere il Bilancio di previsione al competente Ministero -MEF)

OBIETTIVI E FINALITÀ CHE LA SCUOLA INTENDE RAGGIUNGERE

Le finalità e gli obiettivi che l'IC intende perseguire sono:

- promuovere la formazione degli/le alunni/e;
- favorire l'orientamento dei giovani ai fini delle scelte future;
- agevolare l'attuazione del diritto allo studio e la piena formazione della personalità degli/le alunni/e, a partire dalle abilità personali;
- porsi come servizio pubblico gratuito, favorendo la scolarizzazione di tutti i soggetti;
- organizzare il lavoro scolastico attraverso i criteri della programmazione educativa e didattica, dei suoi strumenti valutativi e corrispondenti iniziative di integrazione e sostegno;

- mettere a disposizione le proprie strutture, sempre migliorate e potenziate nel tempo, per un servizio scolastico finalizzato alla promozione culturale e umana;
- instaurare un clima proficuo e sereno per la corretta impostazione dei processi di insegnamento - apprendimento tenendo conto dei livelli di partenza degli/le alunni/e, degli stili cognitivi, della gradualità dell'insegnamento, delle tecniche di comunicazione, delle relazioni interpersonali con le loro dinamiche;
- essere punto di riferimento per progetti regionali e ministeriali e per attività promosse dalla Direzione scolastica regionale. Apertura verso scuole del territorio nazionale e non attraverso contatti virtuali e/o diretti;
- fare rete con altre realtà territoriali per sfruttare al meglio le proposte e avere una maggiore forza progettuale;
- migliorare il tasso di successo scolastico, creando le situazioni didattiche più opportune per il recupero e l'approfondimento delle discipline di studio;
- controllare le attività didattiche e le relazioni con l'utenza attraverso le funzioni obiettivo, referenti e responsabili di progetto;
- collaborare in modo continuo con le famiglie promuovendo un'assunzione di responsabilità reciproca (Patto di Corresponsabilità);
- pianificare interventi mirati per gli alunni con DSA riconosciuti e alunni con BES (predisposizione di piani personalizzati di lavoro che a seconda delle caratteristiche di ognuno tenga conto di mezzi compensativi e/o sostitutivi opportuni);
- ampliare le conoscenze relative alle NT e alle TIC;
- favorire azioni di supporto per una corretta inclusione degli alunni con disabilità;
- pianificare interventi di vario livello nei riguardi degli alunni di nazionalità non italiana, (con particolare riguardo ai NAI), perché si possa realizzare la migliore integrazione possibile.

PRIORITÀ DI SPESA

In base agli indirizzi generali, le priorità di spesa risultano essere :

- arricchimento e ampliamento dell'offerta formativa,
- potenziamento della autonomia didattica-organizzativa e di sperimentazione,
- azioni di intervento per l'espansione dell'istruzione nell'ottica di una formazione permanente e ricorrente nonché di sviluppo del sistema integrato di formazione e lavoro,
- formazione continua rivolta al personale scolastico,
- contenimento della dispersione scolastica e piena accoglienza degli alunni con bisogni educativi speciali,
- potenziamento dell'integrazione degli alunni diversamente abili,
- potenziamento della attività volta allo star bene a scuola e all'educazione alla salute,
- potenziamento delle attività volte alla educazione alla "cittadinanza attiva",
- potenziamento delle attività volte all'uso vivo delle lingue comunitarie,
- potenziamento delle conoscenze relative alle TIC e conseguimento dell'ECDL SMART per gli alunni con particolari interesse e conoscenze,
- potenziamento delle attività svolte per la diffusione delle pratiche corali e strumentali,
- potenziamento delle attività sportive,
- potenziamento dei rapporti con scuole di altre Nazioni sia in forma virtuale che con scambi alla pari.

Struttura dell'Istituto Scolastico a.s. 2020/2021

L'istituto ha sede nel Comune di Vigevano; si articola su 6 plessi:

Ordine scuola	Plesso	Classi funzionanti	totale classi / sezioni	Totale alunni
<i>INFANZIA</i>	<i>M. Pistoja Mastronardi</i>	2	6	129
	<i>R. Bianchi</i>	4		
<i>PRIMARIA</i>	<i>G. Vidari</i>	20	35	804
	<i>G: B: Ricci</i>	10		
	<i>A. Negri</i>	5		
<i>SECONDARIA DI 1° GRADO</i>	<i>D. Bramante</i>	23	23	504
TOTALE			63	1437

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	6	6	130	-	129	129	6	21,67%

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti a 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore (b)	Numero classi funzionanti a tempo prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d= a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	0	7	7	151	0	0	153	153	8	-2	21,86%
Seconde	0	0	7	7	164	0	0	162	162	7	2	23,14%
Terze	0	0	7	7	150	0	0	153	153	7	-3	21,86%
Quarte	0	0	7	7	162	0	0	167	167	14	-5	23,86%
Quinte	0	0	7	7	168	0	0	169	169	16	-1	24,14%
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Totale	0	0	35	35	795	0	0	804	804	52	-9	22,97%
Secondaria di primo grado												
Prime	0	8	0	8	166	0	168	0	168	13	-2	21,00%
Seconde	0	8	0	8	178	0	179	0	179	20	-1	22,38%
Terze	0	7	0	7	155	0	157	0	157	11	-2	22,17%
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00%
Totale	0	23	0	23	499	0	504	0	504	44	-5	21,91%

Dati Personale - Data di riferimento: 15 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	120
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	21
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	12
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	4
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	176
	NUMERO
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	21
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30/06	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE A T A	32

Sono in servizio, inoltre, n. 09 unità di collaboratori scolastici con contratto fino al termine delle lezioni (8 giugno), assegnato come organico straordinario per la gestione delle necessità organizzative connesse alle misure di contenimento della diffusione del COVID-19.

Ai sensi dell'Art.41 comma 1 del D.l.129/2018, il Miur d'Intesa con il Ministero dell'Economie e delle finanze ha predisposto il nuovo piano dei conti.

ATTIVITÀ GENERALI

A 01 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA

A01/01 Servizi di pulizia

L'attività è finalizzata a garantire il funzionamento amministrativo generale dell'Istituzione scolastica.

A decorrere dal 1 gennaio 2021, non sono previste assegnazioni di fondi alle istituzioni scolastiche, come da nota MIUR prot.23072 del 30/09/2020, in applicazione della legge 145/2008 art.1 comma 760, punto 5 ter.

A01/01 Servizi di mantenimento del decoro della scuola

L'attività è finalizzata al ripristino del decoro degli immobili adibiti ad edifici scolastici.

Il Miur nel corso dell'E.F. 2019 ha assegnato a questo istituto fondi, finalizzati a lavori di piccola manutenzione che potevano riguardare la verniciatura delle pareti interne, di infissi, di zoccolatura in legno, giardinaggio ed altro.

A 02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO

A02/01 Funzionamento amministrativo

Afferiscono inoltre a questo aggregato tutte le attività amministrative (e le relative spese) che non sono legate ad uno specifico progetto di lavoro, ma che garantiscono il supporto generale allo svolgimento di ogni attività.

Vengono imputate a questa attività le spese relative a: materiale di pulizia e sanitario; oneri postali e telegrafici; spese bancarie, modulistica, carta e materiale per la stampa; cancelleria ad uso dell'ufficio; manutenzione delle attrezzature; servizi informatici (software gestionale Argo, rinnovo, gestione e aggiornamento sito web della scuola, protocollo informatico, gestione e conservazione documentale degli atti.); spese funzionali per il corretto adempimento in materia di sicurezza D.lgs.81/2008 nomina RSPP e medico competente. Si prevedono inoltre le spese di accompagnamento del processo di dematerializzazione dei procedimenti amministrativi.

A 03 DIDATTICA

A03/01 Funzionamento didattico

L'obiettivo è di consentire un idoneo funzionamento a supporto delle attività didattiche delle singole classi e laboratori, non costituenti un particolare progetto.

Si prevede l'acquisto di materiale di facile consumo (cancelleria varia, dvd, cartucce e toner per stampanti, toner per fotocopiatrici, materiale informatico ecc.) - piccoli sussidi didattici, materiale librario, materiale per le esercitazioni dei laboratori presenti in Istituto. Manutenzione degli impianti e dei macchinari di laboratorio. Manutenzione e funzionamento delle attrezzature di uso generale (attrezzature per la fotoreproduzione e per la stampa).

A03/02 Senza Zaino

Dall'anno scolastico 2016-2017 è stato introdotto il modello di scuola "Senza zaino", nella Scuola Primaria "G. Vidari". Nel corrente anno scolastico il modello è attuato in 14 classi (3 classi Prime, 3 classi Seconde, 3 classi Terze, 3 classi Quarte, 2 classi Quinte).

Il progetto "Senza Zaino per una scuola comunità" è nato nel 1998 in Toscana e dal 2002 coinvolge quasi 300 istituti scolastici in tutta Italia in un percorso di sperimentazione di un nuovo modello didattico-

educativo. Il modello organizzativo prevede la riflessione sull'ambiente formativo, la ristrutturazione degli spazi, la revisione dei modi di insegnare e il potenziamento concreto di quanto attiene ai valori fondanti di responsabilità, comunità, ospitalità. In particolare le Famiglie si impegnano a versare una quota all'inizio dell'anno scolastico, che servirà a procurare da parte della scuola il materiale didattico e di cancelleria, nonché anche lo zaino (borsina). Tutto il materiale viene gestito in comune dal gruppo classe, alimentando il senso di responsabilità e di appartenenza ad una comunità.

A03/03 Spese d'investimento

Le somme provenienti dai finanziamenti ricevuti dall'Ente Locale verranno destinate al soddisfacimento del fabbisogno legato alle necessità organizzative, di implementazione della dotazione tecnologica nei vari plessi e classi dell'Istituto, di reintegro dei presidi sanitari e dotazioni individuali per il contenimento del contagio da COVID-19.

A03/04 Pistoia Mastronardi

In questa scheda/attività affluiscono tutti i contributi volontari delle famiglie degli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia Pistoia Mastronardi ed eventuali donazioni. Le risorse saranno destinate, per arricchire l'offerta formativa e le attività extracurricolari, spese per la partecipazione a gare e concorsi, acquisto materiale didattico.

A03/05 R. Bianchi

In questa scheda/attività affluiscono tutti i contributi volontari delle famiglie degli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia R. Bianchi ed eventuali donazioni. Le risorse saranno destinate, per arricchire l'offerta formativa e le attività extracurricolari, spese per la partecipazione a gare e concorsi, acquisto materiale didattico.

A03/06 Vidari

In questa scheda/attività affluiscono tutti i contributi volontari delle famiglie degli alunni frequentanti la scuola Primaria Vidari ed eventuali donazioni. Le risorse saranno destinate, per arricchire l'offerta formativa e le attività extracurricolari, spese per la partecipazione a gare e concorsi, acquisto materiale didattico.

A03/07 Ricci

In questa scheda/attività affluiscono tutti i contributi volontari delle famiglie degli alunni frequentanti la scuola Primaria Ricci ed eventuali donazioni. Le risorse saranno destinate, per arricchire l'offerta formativa e le attività extracurricolari, spese per la partecipazione a gare e concorsi, acquisto materiale didattico.

A03/08 A.Negri

In questa scheda/attività affluiscono tutti i contributi volontari delle famiglie degli alunni frequentanti la scuola Primaria A. Negri ed eventuali donazioni. Le risorse saranno destinate, per arricchire l'offerta formativa e le attività extracurricolari, spese per la partecipazione a gare e concorsi, acquisto materiale didattico.

A03/09 Bramante

In questa scheda/attività affluiscono tutti i contributi volontari delle famiglie degli alunni frequentanti la scuola Secondaria di Primo grado Bramante ed eventuali donazioni. Le risorse saranno destinate, per arricchire l'offerta formativa e le attività extracurricolari, spese per la partecipazione a gare e concorsi, acquisto materiale didattico.

A03/11 Scuola della Responsabilità - Senza Zaino Scuola Secondaria di Primo grado

Dall'anno scolastico 2020-2021 è stato introdotto il modello didattico Scuola della Responsabilità/Senza zaino, nella scuola secondaria di 1° grado "D. Bramante". Nel corrente anno scolastico il modello è attuato in 1 classe.

Il progetto "Senza Zaino per una scuola comunità" è nato nel 1998 in Toscana e dal 2002 coinvolge quasi 300 istituti scolastici in tutta Italia in un percorso di sperimentazione di un nuovo modello didattico-educativo. Il modello organizzativo prevede la riflessione sull'ambiente formativo, la ristrutturazione degli spazi, la revisione dei modi di insegnare e il potenziamento concreto di quanto attiene ai valori fondanti di responsabilità, comunità, ospitalità.

A03/12 Risorse ex art.231, comma 1, D.L.34/2020

In questa scheda/attività affluiscono le risorse erogate sulla base del DL. 34/2020 finalizzate all'avvio dell'anno scolastico 2020/2021 concernente acquisti finalizzati all'emergenza Covid-19, nello specifico si fa riferimento al residuo attivo di risorse spese ma non ancora erogate.

A 05 VISITE VIAGGI E PROGRAMMI STUDIO ALL'ESTERO

A05/01 Uscite didattiche –Viaggi d'Istruzione – Soggiorni studio all'estero

Gli organi collegiali hanno deliberato di ipotizzare un possibile piano uscite didattiche/viaggi d'istruzione e soggiorni studio all'estero qualora la normativa vigente lo consenta, una volta stabilizzata la situazione dei contagi, con la possibilità di garantire il livello di sicurezza necessario.

Le uscite saranno anche legate alla fruizione di mostre, spettacoli teatrali, rassegne cinematografiche e opportunità del territorio. Verrà previsto un contributo, finalizzato, da parte delle Famiglie.

I residui dei contributi incassati durante l'anno scolastico appena concluso vengono utilizzati per la restituzione a richiesta da parte delle Famiglie per i servizi non fruiti

A 06 ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO

A06/01 Orientamento recupero e prevenzione del disagio – Sportello d'ascolto

L'attività di orientamento raggruppa tutte quelle azioni rivolte alla maggior conoscenza del sé e delle opportunità di formazione e istruzione presenti sul territorio, per attuare una scelta consapevole e opportuna per ciascuno. Inoltre prevede attività atte ad attenuare il fenomeno della dispersione e a prevenire e/o ridurre i disagi dovuti a situazioni legate all'ambiente socio-culturale di provenienza e/o alle difficoltà oggettive dei soggetti.

Si articola in:

- **Recupero delle conoscenze e abilità (sportelli)**

Ha lo scopo di aiutare gli alunni in difficoltà a recuperare, rafforzare, approfondire le abilità e conoscenze degli insegnamenti fondamentali e a perseguire il raggiungimento dei minimi obiettivi richiesti per poter sostenere le prove INVALSI. Gli sportelli verranno attivati sulla base delle risorse disponibili e delle condizioni di sicurezza da garantire.

- **Orientamento**

È previsto l'intervento di esperti orientatori che affronteranno la conoscenza di sé, dei propri bisogni, delle proprie abilità, delle proprie attitudini, attraverso attività specificamente mirate; inoltre è aperto uno sportello informativo in modalità telematica a cui gli alunni e le Famiglie possono rivolgersi per chiarimenti relativi a programmi, orari, indirizzi delle scuole secondarie di 2° grado di Vigevano e dintorni.

È previsto anche uno sportello d'ascolto sulle problematiche tipiche dell'età adolescenziale, finanziato dall'EELL.



PROGETTI

La finalità dei progetti contemplati in questo settore è quella di potenziare/ampliare il più possibile l'attività della scuola nelle sue varie destinazioni.

P 01 PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"

P01/01 Progetti PON

I progetti afferenti ai PON Piani Operativi Nazionali finanziati si sono conclusi.

P01/03 Informatichiamo – Ricci

Rivolto agli alunni del plesso Ricci, il progetto propone come obiettivi: "Interventi didattici finalizzati all'utilizzo di Internet, software didattici, avvicinare i bambini al Coding, attraverso Makey Makey e lavorare sulla creazione di app e giochi didattici, creazione di video (booktrailer).

Il progetto è finanziato dal contributo volontario Fondo Ricci e dal contributo finalizzato delle Famiglie.

P01/05 Porte aperte sul web

Il progetto è stato redatto per consentire il supporto amministrativo all'omonimo progetto regionale, condotto da responsabili della Direzione Scolastica Regionale onde fornire supporto alle scuole nella realizzazione di siti accessibili.

Negli anni è stata costituita una rete di referenti provinciali tra loro collegati, che fanno riferimento ad un sito appositamente costituito, ad un forum, ad una mailing list ed a formatori.

P01/07 Potenziamento infrastruttura di rete plesso Vidari

Il progetto viene avviato per sopperire alla crescente domanda di connettività wireless per garantire la DaD e sviluppi futuri in relazione alla didattica, sempre più orientata alla fruizione di contenuti multimediali ed alla interattività digitale fra discente e docente, unitamente alla disponibilità di nuove tecnologie, pone il nostro Istituto nella necessità di adeguare l'infrastruttura WLAN del plesso Vidari.

Riassumendo si evidenziano le seguenti necessità, ordinate in ordine decrescente di priorità:

1. potenziare la rete WLAN, con la sostituzione degli attuali access point ed con eventualmente l'aggiunta di quelli necessari a migliorare la copertura nelle zone non adeguatamente raggiunte.
2. Posizionare switch nell'edificio;
3. Risistemare il passaggio dei cavi, canalizzando gli attuali collegamenti.

Il progetto viene finanziato attraverso l'avanzo di amministrazione e le quote di finanziamento per il diritto allo studio provenienti dal Comune di Vigevano.

P 02 PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"

P02/03 Progetto YOGA - Scuola Primaria

Il progetto propone come obiettivi: "far acquisire maggior consapevolezza del proprio corpo nello spazio, rinforzando lo schema corporeo e la lateralizzazione, correggere posture errate, ove si presentino già. Perfezionare la coordinazione motoria, affinare l'espressione corporea, sperimentare l'ascolto e il controllo del respiro, sviluppare capacità di autocontrollo e disciplina, acquisire tecniche di concentrazione, motoria e rilassamento, migliorare la capacità di relazionarsi e di collaborare con il gruppo, acquisire una buona autostima nelle proprie capacità e nel proprio modo di essere individuo, ma anche parte di un gruppo, ampliare il proprio lessico con una terminologia specifica".

Il progetto è finanziato dalle Famiglie

P02/05 Progetti madrelingua e scambi culturali

Nell'anno in corso, l'Istituto ha proceduto, coinvolgendo alunni di tutti gli ordini di scuola (infanzia, primaria, secondaria di 1° grado) in varie direzioni per il potenziamento dell'apprendimento delle lingue straniere:

- 1) proposta di conversazioni di lingua a tutte le classi della scuola potenziate con attività di lettorato in inglese, francese e spagnolo;
- 2) certificazioni linguistiche;
- 3) attività di e-twinning con Paesi della Comunità Europea;
- 4) scambio culturale un paese europeo.

Le attività rivolte alla certificazione e alle conversazioni madre lingua sono svolte con il contributo volontario delle famiglie degli aderenti.

Il progetto è finanziato dalle Famiglie, mentre per le classi quinte del plesso Vidari è finanziato dal contributo volontario Fondo Vidari

P02/010 Centro Sportivo Scolastico

È stato costituito il Gruppo Scolastico Sportivo, in attesa di chiarimenti rispetto alla possibilità di avviare l'ampliamento extracurricolare della pratica sportiva. Nell'eventualità che le disposizioni normative lo consentano (in parallelo alla stabilizzazione della situazione sanitaria) verranno previste eventuali spese per il materiale sportivo e per trasferimenti per la partecipazione a gare sportive. La conduzione della pratica sportiva verrà affidata ai docenti di Scienze Motorie della sc. Secondaria.

I relativi compensi per l'effettuazione delle ore di pratica sportiva saranno a carico del sistema "Cedolino unico" e quindi non vengono previsti dal programma annuale.

P02/013 Inclusione, diverse abilità, successo formativo, BES

Il progetto si articola nell'attuazione e monitoraggio di forme cooperative di apprendimento insegnamento non solo per gli alunni disabili, ma nel contesto della classe intera. Si porterà avanti la sperimentazione di una attività didattica di integrazione dell'handicap per attuare il più possibile l'inclusione del soggetto nel gruppo classe.

Per il successo di queste azioni si attua il coordinamento periodico dei docenti di sostegno in chiave di revisione didattica e ricerca di nuove strategie, soprattutto seguendo la metodologia cooperativa, affinché sempre più si possa rispondere positivamente ai bisogni dei soggetti in difficoltà.

È attivato il gruppo operativo che comprende tutti gli attori interessanti: Docenti, famiglie, operatori sanitari, educatori e addetti alla persona.

È attiva, anche, una fattiva collaborazione con l'apposita struttura provinciale (CTS Centro Territoriale di Supporto c/o IC di Via Angelini Pavia) per meglio risolvere le problematiche degli/e alunni/e che presentano disabilità sensoriali.

Fa capo a questa voce progettuale il progetto: **"Crescere nell'orto"** trasversale a tutte le Classi della SSIG.

- **Corsi per alunni NAI**

Il progetto è rivolto agli alunni di tutto l'istituto neo arrivati in Italia e BES, per l'apprendimento intensivo della lingua Italiana, per favorire il successo scolastico e offrire l'opportunità di proseguire con autonomia il proprio progetto di vita e di integrazione. Oltre alle risorse economiche provenienti dagli avanzi di amministrazione, dai fondi per le Aree a Rischio ed alla prosecuzione del progetto "Successo Formativo" di cui è stata richiesta autorizzazione alla Fondazione di Piacenza e Vigevano, viene utilizzata la risorsa di personale docente organico straordinario A023 Italiano per alloggiamenti nella SSIG.

- **Attività di mediazione culturale per alunni NAI**

Il progetto è rivolto agli alunni di tutto l'istituto neo arrivati in Italia e BES, per l'apprendimento intensivo della lingua Italiana, per favorire il successo scolastico e il coinvolgimento delle Famiglie di origine, offrendo

l'opportunità di proseguire con autonomia il proprio progetto di vita e di integrazione. Le risorse economiche provengono dagli avanzi di amministrazione.

P02/014 BULLOUT

Progetto finanziato dalla Regione Lombardia, attraverso un accordo di partenariato con l'Istituto di Istruzione Superiore "Caramuel-Roncalli", la Fondazione Luigi Clerici sedi di Mortara e Vigevano, la Cooperativa Sociale Comunità Betania onlus, l'Associazione Canoa Club Vigevano, l'Associazione Sportiva Dilettantistica Basket Team Congregatio Altae Turris e l'I.C. di Via Valletta Fogliano Capofila.

Il progetto, concluso nell'a.s. 2018/2019 ha offerto alle famiglie un percorso formativo per fronteggiare la problematica del bullismo e cyber bullismo.

P02/015 Assistenza Psicologica (Covid)

Con la nota M.I. prot. n. 23072 del 30/9 u.s. sono state assegnate alle scuole appositi fondi per la selezione di esperti per il supporto psicologico agli alunni, alle famiglie, al personale per prevenire situazioni di disagio o di traumi derivanti dall'emergenza sanitaria da COVID-19.

L'Istituto scolastico, avendo attivato il servizio di supporto psicologico nel periodo settembre-dicembre 2020 per un impegno non inferiore al 50% della risorsa finanziaria assegnata, potrà in seguito ottenere ulteriori 3.200,00 euro per finanziare la prosecuzione del servizio nel periodo gennaio-giugno 2021.

P02/016 Supporto per una scelta consapevole per il percorso di studi

Risorse finanziarie aggiuntive da parte del Ministero dell'Istruzione per implementare gli interventi di supporto degli specialisti per l'orientamento in uscita delle classe Terze della SSIG.

P02/017 Non uno di meno per motivare al successo

Contributo dall'Istituto capofila del progetto (ITS "Casale" di Vigevano) per l'organizzazione di laboratori in rete per il recupero della dispersione scolastica e l'incremento della motivazione alla prosecuzione degli studi e delle attività formative.

P 03 PROGETTI PER CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI

P03/01 Progetto ICDL

L'attività ha lo scopo di far conseguire la International Certification of Digital Literacy, evoluzione della precedente patente europea del computer smart (quattro moduli AICA), agli alunni motivati e con già sviluppate alcune abilità informatiche, offrendo a coloro che sono stati selezionati, a partire dalle classi seconde, insegnamenti opportunamente calibrati; l'attività si attua con contributi degli iscritti.

P03/02 Madrelingua inglese KEY/PET

Nell'ambito del potenziamento delle competenze linguistiche, il progetto si propone di offrire agli studenti della Scuola Secondaria di Primo grado conversazioni in madrelingua inglese e preparazione per l'Esame finale KET/PET.

Il progetto è finanziato dalle Famiglie

P 04 PROGETTI PER FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE

P04/01 Formazione e aggiornamento

Le attività di formazione sono pianificate tenendo presente il Rapporto di Autovalutazione e il piano di Miglioramento .

Le priorità di formazione che la scuola intende adottare per tutti i docenti sono le seguenti: valutare per competenze nelle diverse materie, anche attraverso la somministrazione di compiti autentici; implementa-

re le competenze digitali; sviluppare la didattica 2.0; progettare sulle competenze chiave e di cittadinanza; implementare la conoscenza della lingua inglese; approfondire metodi e approcci per una didattica laboratoriale; sviluppare la didattica inclusiva.

Le tematiche “comuni”, cioè quelle che ciascun docente è tenuto a seguire riguarderanno in particolare: implementazione delle competenze digitali; didattica per competenze; competenze chiave e di cittadinanza. Tali tematiche saranno svolte a scuola, cioè con corsi organizzati dall’Istituto o in rete con altri istituti o dalla capofila per la formazione dell’ambito 30 ITS “Casale” di Vigevano.

Sono previste le seguenti attività:

- Formazione ed informazione relative al trattamento, archiviazione e procedure di salvataggio dati e registro elettronico (Argo)
- Formazione sull’utilizzo degli strumenti della Google Suite for Education
- Formazione del personale docente e ATA della prevenzione, protezione e sicurezza sul posto di lavoro relativamente al settore specifico di appartenenza al fine di adottare comportamenti lavorativi conformi alle norme di sicurezza, operando secondo i principi generali per la prevenzione degli infortuni sul lavoro, rispettando la legislatura vigente sulla sicurezza.
- Formazione sull’uso delle nuove tecnologie per la didattica 3.0 all’interno di Web Generation
- Formazione sulle competenze
- Formazione sulla didattica del metodo “Senza Zaino”
- Formazione in lingua inglese a vari livelli con docente madrelingua
- Formazione sulle principali tematiche relativa all’inclusione per i docenti di sostegno senza titolo specifico

Il progetto è finanziato dall’avanzo di amministrazione per le attività non proposte tramite accordi di rete.

P 05 PROGETTI PER GARE E CONCORSI

P05/01 Progetto Erasmus + Call 2019

Obiettivi del progetto sono: introdurre e potenziare l’uso del coding nella didattica, potenziare le competenze linguistiche in L2, conoscere la propria storia, sviluppare competenze di imprenditorialità e creatività, sviluppare competenze sociali e culturali, rafforzare la consapevolezza di una identità europea, rafforzare le abilità comunicative tra studenti delle scuole partner di Varsavia (Polonia) e San Lucar (Spagna)

Per il raggiungimento degli obiettivi il progetto propone attività di lavoro a scuola, attività in lingua inglese, etwinning e incontri nelle diverse scuole partner.

Saranno coinvolti un gruppo di alunni delle classi prime e seconde. La durata del progetto, prevista sull’arco temporale di due anni scolastici verrà rimodulata su autorizzazione delle Agenzie Nazionali di riferimento, sulla base dell’andamento epidemiologico.

Il progetto è finanziato da Indire nella sua funzione di Agenzia Nazionale.

RELAZIONE FINANZIARIA

PREMESSA

Per la formulazione del Programma Annuale 2021 si tiene conto:

- del Decreto Interministeriale nr. 129/2018;
- dell'Avanzo di amministrazione E.F. 2020;
- delle Istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale per l'e.f. 2021- mail MIUR prot.n. 23072 del 30 settembre 2020 (Assegnazione integrativa al P.A. 2020, periodo sett.-dic 2020 e comunicazione preventiva assegnazione risorse finanziarie per il Programma Annuale 2021- periodo gennaio-agosto 2021);
- del Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2020/21;
- dai contributi delle Famiglie;
- da contributi volontari di enti ed associazioni varie;

Come da comunicazione MIUR del 30/9/2020 la risorsa finanziaria assegnata a questa scuola per l'anno 2021 è pari ad € **21.866,00**

Tale risorsa è stata calcolata, sulla base del decreto ministeriale n. 834/2015, in attuazione di quanto previsto della legge n.107/2015 **per il periodo gennaio-agosto 2021**, e potrà essere oggetto di interazioni e modificazioni.

La quota riferita al **periodo settembre-dicembre 2021** sarà oggetto di successiva integrazione da parte del MIUR.

Tale risorsa finanziaria è riferita al **periodo gennaio-agosto 2021**, che potrà essere oggetto di interazioni e modificazioni; è stata determinata dal MIUR come di seguito specificato:

- **€ 21.866,00** quale quota per il **funzionamento amministrativo e didattico**, così calcolato:

Quota per Alunno	19.280,00
Quota Fissa	1.333,33
Quota per Sede aggiuntiva	666,67
Quota per Alunni diversamente abili	530,00
Quota per Classi terminali della scuola secondaria di I grado	56,00

ENTRATE

L'avanzo di Amministrazione Utilizzato pari a Euro 147.377,06 e' stato suddiviso in:

Avanzo Vincolato

Voce	Descrizione	Importo
A01/01	Servizi di pulizia	316.32
A01/02	Servizi di mantenimento del decoro della scuola	15000.00
A02/01	Funzionamento amministrativo	14045.79
A03/01	Funzionamento didattico	12956.73
A03/02	Senza Zaino scuola primaria	390.62
A03/03	Spese d'Investimento	7451.30
A03/04	Pistoia	1010.34
A03/05	R.Bianchi	1088.51
A03/06	Vidari	4924.28
A03/07	Ricci	4722.01
A03/08	A.Negri	2389.67
A03/09	Bramante	5829.20
A05/01	Uscite didattiche - Viaggi d'Istruzione -Soggiorni studio all'estero	4337.70
A06/01	Orientamento, recupero e prevenzione dei disagi- Sportello di ascolto	3947.60
P01/05	Porte aperte sul web	680.10
P01/07	Potenziamento infrastruttura di rete plesso Vidari	300.00
P02/03	Progetto YOGA	274.88
P02/05	Progetti madrelingua e scambi culturali	1070.50
P02/13	Inclusione , diversabilità, successo formativo e Bes	18639.65

P02/14	BULLOUT	2500.00
P02/15	Assistenza Psicologica	1600.00
P02/16	Supporto scelta consapevole del percorso di studio	355.45
P02/17	Non uno di meno ... motivare al successo (IT Casale 2018)	489.00
P03/01	Progetto ECDL	4796.39
P03/02	Madrelingua inglese KET/PET	302.00
P04/01	Formazione e aggiornamento	1946.88
P05/01	Progetto Erasmus +	30841.67
R98	FONDO DI RISERVA	225.00

Avanzo non Vincolato

Voce	Descrizione	Importo
P02/10	Centro sportivo scolastico	1555.91

Le Entrate previste in base alle assegnazioni pervenute sono state cosi' distribuite

Voce: 0301/01 Finanziamento spese di funzionamento	Importo previsione
	21.866,00
Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
A01/01 - Servizi di pulizia	1.000,00
A02/01 - Funzionamento amministrativo	7.000,00
A03/01 - Funzionamento didattico	9.866,00
A03/04 - Pistoia	500,00
A03/05 - R.Bianchi	500,00
A03/06 - Vidari	1.000,00
A03/07 - Ricci	500,00
A03/08 - A.Negri	500,00
A03/09 - Bramante	1.000,00

Voce: 0306/03 Risorse ex art.231, comma 1, D.L.34/2020	Importo previsione
	5.367,40
Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
A03/12 - Risorse ex art.231, comma 1, D.L.34/2020	5.367,40

Voce: 0306/4 Risorse per supporto psicologico emergenza Covid	Importo previsione
	3.200,00
Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
P02/15 - Assistenza Psicologica	3.200,00

Voce: 0504/01 Contributo annuale comune di Vigevano	Importo previsione
	10.000,00
Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
P01/07 - Potenziamento infrastruttura di rete plesso Vidari	2.500,00

Voce: 0605 CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	Importo previsione
	10.000,00
Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
A02/01 - Funzionamento amministrativo	10.000,00

Voce: 0606 CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	Importo previsione
	1.200,00
Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
A02/01 - Funzionamento amministrativo	1.200,00

Voce: 0610/04 Contributo "Senza Zaino" - sc. primaria	Importo previsione
	10.000,00
Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
A03/02 - Senza Zaino scuola primaria	10.000,00

Voce: 0610/07 Contributi per attività	Importo previsione
	2.000,00
Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
P01/03 - Informatichiamo - Ricci	1.000,00
P02/03 - Progetto YOGA	1.000,00

Voce: 0610/08 Contributo "Senza Zaino" - sc. secondaria 1° grado	Importo previsione
	1.000,00
Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
A03/11 - Senza Zaino sc. secondaria di 1° grado	1.000,00

Per quanto riguarda le Spese per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti (mod. POF) che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate. Per quanto riguarda l'aspetto contabile di seguito verranno evidenziate le somme iscritte con il relativo finanziamento utilizzato:

Voce: A01/01 Servizi di pulizia	Importo previsione
	1.316,32
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	316,32
0301/01 - Finanziamento spese di funzionamento	1.000,00

Voce: A01/02 Servizi di mantenimento del decoro della scuola	Importo previsione
	15.000,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	15.000,00

Voce: A02/01 Funzionamento amministrativo	Importo previsione
	32.245,79
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	14.045,79
0301/01 - Finanziamento spese di funzionamento	7.000,00
0605 - CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	10.000,00
0606 - CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	1.200,00
9901 - Reintegro anticipo al Direttore SGA	1.000,00

	Importo previsione
--	--------------------

Voce: A03/01 Funzionamento didattico	22.822,73
<i>Descrizione voce entrata</i>	<i>Importo nel prog.</i>
0102 - VINCOLATO	12.956,73
0301/01 - Finanziamento spese di funzionamento	9.866,00

Voce: A03/02 Senza Zaino scuola primaria	<i>Importo previsione</i>
	10.390,62
<i>Descrizione voce entrata</i>	<i>Importo nel prog.</i>
0102 - VINCOLATO	390,62
0610/04 - Contributo "Senza Zaino" - sc. primaria	10.000,00

Voce: A03/03 Spese d'Investimento	<i>Importo previsione</i>
	7.451,30
<i>Descrizione voce entrata</i>	<i>Importo nel prog.</i>
0102 - VINCOLATO	7.451,30

Voce: A03/04 Pistoia	<i>Importo previsione</i>
	1.510,34
<i>Descrizione voce entrata</i>	<i>Importo nel prog.</i>
0102 - VINCOLATO	1.010,34
0301/01 - Finanziamento spese di funzionamento	500,00

Voce: A03/05 R.Bianchi	<i>Importo previsione</i>
	1.588,51
<i>Descrizione voce entrata</i>	<i>Importo nel prog.</i>
0102 - VINCOLATO	1.088,51
0301/01 - Finanziamento spese di funzionamento	500,00

Voce: A03/06 Vidari	<i>Importo previsione</i>
	5.924,28
<i>Descrizione voce entrata</i>	<i>Importo nel prog.</i>
0102 - VINCOLATO	4.924,28
0301/01 - Finanziamento spese di funzionamento	1.000,00

Voce: A03/07 Ricci	<i>Importo previsione</i>
	5.222,01
<i>Descrizione voce entrata</i>	<i>Importo nel prog.</i>
0102 - VINCOLATO	4.722,01
0301/01 - Finanziamento spese di funzionamento	500,00

Voce: A03/08 A.Negri	<i>Importo previsione</i>
	2.889,67
<i>Descrizione voce entrata</i>	<i>Importo nel prog.</i>
0102 - VINCOLATO	2.389,67
0301/01 - Finanziamento spese di funzionamento	500,00

	<i>Importo previsione</i>
--	---------------------------

Voce: A03/09 Bramante	6.829,20
<i>Descrizione voce entrata</i>	<i>Importo nel prog.</i>
0102 - VINCOLATO	5.829,20
0301/01 - Finanziamento spese di funzionamento	1.000,00

Voce: A03/11 Senza Zaino sc. secondaria di 1° grado	<i>Importo previsione</i>
	1.000,00
<i>Descrizione voce entrata</i>	<i>Importo nel prog.</i>
0610/08 - Contributo "Senza Zaino" - sc. secondaria 1° grado	1.000,00

Voce: A03/12 Risorse ex art.231, comma 1, D.L.34/2020	<i>Importo previsione</i>
	5.367,40
<i>Descrizione voce entrata</i>	<i>Importo nel prog.</i>
0306/03 - Risorse ex art.231, comma 1, D.L.34/2020	5.367,40

Voce: A05/01 Uscite didattiche - Viaggi d'Istruzione -Soggiorni studio all'estero	<i>Importo previsione</i>
	4.337,70
<i>Descrizione voce entrata</i>	<i>Importo nel prog.</i>
0102 - VINCOLATO	4.337,70

Voce: A06/01 Orientamento, recupero e prevenzione dei disagi- Sportello di ascolto	<i>Importo previsione</i>
	3.947,60
<i>Descrizione voce entrata</i>	<i>Importo nel prog.</i>
0102 - VINCOLATO	3.947,60

Voce: P01/03 Informatichiamo - Ricci	<i>Importo previsione</i>
	1.000,00
<i>Descrizione voce entrata</i>	<i>Importo nel prog.</i>
0610/07 - Contributi per attività	1.000,00

Voce: P01/05 Porte aperte sul web	<i>Importo previsione</i>
	680,10
<i>Descrizione voce entrata</i>	<i>Importo nel prog.</i>
0102 - VINCOLATO	680,10

Voce: P01/07 Potenziamento infrastruttura di rete plesso Vidari	<i>Importo previsione</i>
	2.800,00
<i>Descrizione voce entrata</i>	<i>Importo nel prog.</i>
0102 - VINCOLATO	300,00
0504/01 - Contributo annuale comune di Vigevano	2.500,00

Voce: P02/03 Progetto YOGA	<i>Importo previsione</i>
	1.274,88
<i>Descrizione voce entrata</i>	<i>Importo nel prog.</i>
0102 - VINCOLATO	274,88
0610/07 - Contributi per attività	1.000,00

	<i>Importo previsione</i>
--	---------------------------

Voce: P02/05 Progetti madrelingua e scambi culturali	1.070,50
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1.070,50

Voce: P02/10 Centro sportivo scolastico	Importo previsione
	1.555,91
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	1.555,91

Voce: P02/13 Inclusione , diversabilità, successo formativo e Bes	Importo previsione
	18.639,65
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	18.639,65

Voce: P02/14 BULLOUT	Importo previsione
	2.500,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	2.500,00

Voce: P02/15 Assistenza Psicologica	Importo previsione
	4.800,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1.600,00
0306/4 - Risorse per supporto psicologico emergenza Covid	3.200,00

Voce: P02/16 Supporto scelta consapevole del percorso di studio	Importo previsione
	355,45
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	355,45

Voce: P02/17 Non uno di meno ... motivare al successo (IT Casale 2018)	Importo previsione
	489,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	489,00

Voce: P03/01 Progetto ECDL	Importo previsione
	4.796,39
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	4.796,39

Voce: P03/02 Madrelingua inglese KET/PET	Importo previsione
	302,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	302,00

Voce: P04/01 Formazione e aggiornamento	Importo previsione
	1.946,88
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1.946,88

Voce: P05/01 Progetto Erasmus +	Importo previsione
	30.841,67
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	30.841,67

Il fondo di riserva pari ad Euro 225,00 è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del D.l. n. 129 /2018 dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 03 voce 01 delle entrate del presente programma annuale.

Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 11 comma 3 del D.l. 129/2018.

La voce "Z" Disponibilità finanziaria da programma pari a Euro 11.289,56 rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:

Descrizione	Importo
Voce: 0102 VINCOLATO	3389.56
Voce: 0504/01 Contributo annuale comune di Vigevano	7500.00

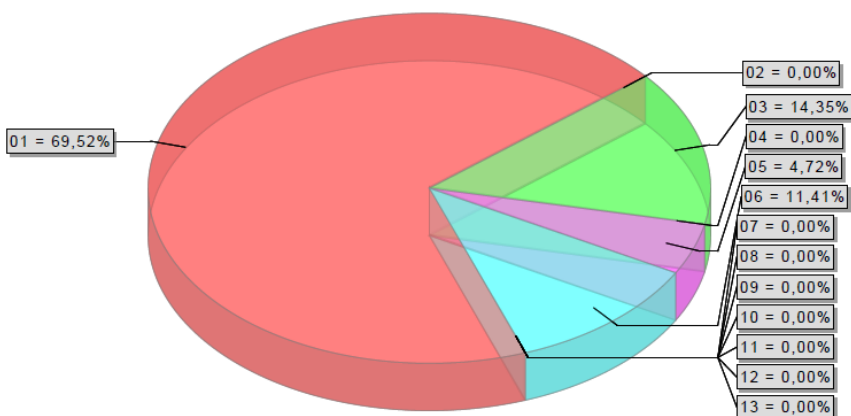


ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
DI VIA VALLETTA FOGLIANO
27029 VIGEVANO VIA VALLETTA FOGLIANO, 59 C.F. 94033990188 C.M. PVIC830001

Grafico di distribuzione della previsione - esercizio 2021

Aggregazioni entrata:

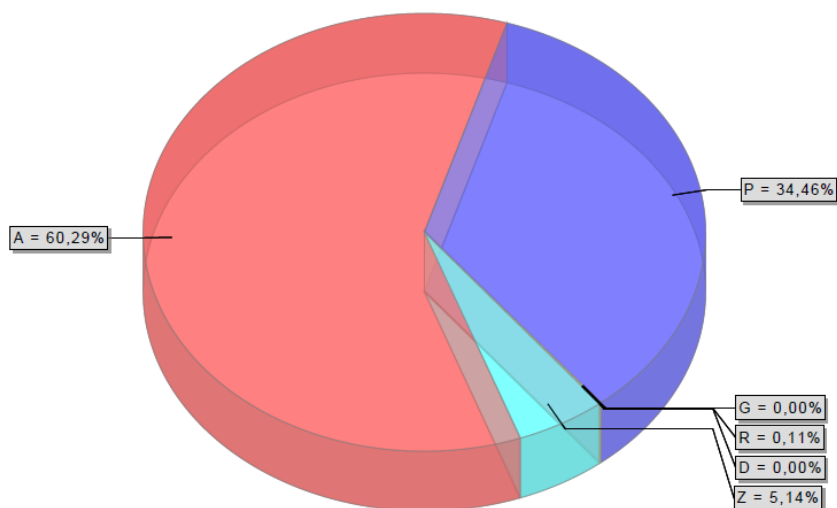
- 01 - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO ● 02 - FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA
- 03 - FINANZIAMENTI DELLO STATO ● 04 - FINANZIAMENTI DALLA REGIONE
- 05 - FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI ● 06 - CONTRIBUTI DA PRIVATI
- 07 - PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA ● 08 - RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME
- 09 - ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI ● 10 - ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI ● 11 - SPONSOR E UTILIZZO LOCALI
- 12 - ALTRE ENTRATE ● 13 - MUTUI





Aggregazioni spesa:

- A - ATTIVITA' ● P - PROGETTI ● G - GESTIONE ECONOMICHE ● R - FONDO DI RISERVA
● D - DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE ● Z - DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE



Pag. 2 di 2

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono state realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzata dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli consigli di classe, di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie. I progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto.

Con il proposito di aver agito per il meglio nell'interesse dell'istituzione scolastica e di aver osservato le norme regolamentari, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2021.

Vigevano, 04/02/2021

*Il D.S.G.A.
Aurelio Di Sciacca
Firma omessa ex art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/93*

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott. Massimo Camola
Firma omessa ex art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/93*