Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di via VALLETTA FOGLIANO
Via Valletta Fogliano n° 59 - 27029 VIGEVANO (PV)Tel. 038175513 - fax 038170900
pvic830001@istruzione.it - pvic830001@pec.istruzione.it
- C.M. PVIC830001 – C.F. 94033990188 – Codice Univoco Ufficio UFNZP4
Scuole infanzia: "R. Bianchi" – "M. Pistoia Mastronardi" – Scuole primarie: "A. Negri"– "G.B. Ricci" "G. Vidari"
Scuola secondaria di primo grado: "D. Bramante"

I.C. - DI VIA VALLETTA FOGLIANO-VIGEVANO
Prot. 0000140 del 10/01/2020
(Uscita)

AL SITO WEB
AGLI ATTI
A tutti gli interessati

BANDO PUBBLICO DI SELEZIONE ESPERTO ESTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "LA SCUOLA PER IL TEATRO" (SCUOLE PRIMARIE G. VIDARI e G.B. RICCI), INSERITO NEL POF A.S. 2019/2020 - CIG Z562B7EEAA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con DPR n. 275/99;
VISTO l'art. 55 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
VISTA la legge 7 agosto 1990 n. 241;
VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" che ha integralmente sostituito il D. Lgs. n. 163/2006;
VISTO il Decreto Interministeriale 2018, n. 129 "Regolamento concernente le Istituzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, attualmente in uso;
VISTO il P.T.O.F relativo agli AA.SS. 2019/20 - 2020/21 – 2021/22;
CONSIDERATO che in questa Istituzione Scolastica non sono disponibili risorse interne disponibili ad effettuare l'attività oggetto del presente avviso;

RENDE NOTO

l'avvio di procedura di selezione per il reclutamento di **PERSONALE ESTERNO per IL PROGETTO "LA SCUOLA PER IL TEATRO"**, cui affidare l'incarico di prestazione d'opera non continuativa, come di seguito specificato. Gli incaricati presteranno l'attività in forma di prestazione occasionale senza alcun vincolo di subordinazione, secondo le modalità e nei limiti definiti dal contratto. L'incarico non determinerà in nessun caso l'instaurazione di un rapporto di lavoro dipendente. L'affidatario dovrà prestare la sua opera presso i locali dell'I.C. **rispettivamente nei plessi VIDARI e RICCI.**

PROGETTO	OBIETTIVI	DESTINATARI	IMPEGNO ORARIO	PERIODO DI SVOLGIMENTO
"LA SCUOLA PER IL TEATRO"	**<u>Con il progetto si intende:</u>** ✓ far conoscere ai bambini il teatro e la base della recitazione, utilizzando quest'ultima come forma di aggregazione e mezzo per far emergere le singole capacità e potenzialità; ✓ favorire l'espressività e la gestualità dei bambini attraverso esercizi/gioco che stimolino l'autostima, la concentrazione, la capacità di relazionarsi in un gruppo, sentendosene parte e dunque favorendo la fiducia tra i membri che lo compongono; ✓ favorire la capacità di lettura espressiva, per agevolare le caratteristiche di intonazione e caratterizzazione della voce; ✓ affinare le capacità motorie, attraverso il movimento finalizzato al riempimento dello spazio; ✓ rappresentare in palcoscenico un proprio spettacolo, scritto dal responsabile del corso, tenendo conto delle capacità dei singoli alunni e dell'interazione creata nel gruppo; ✓ superare la difficoltà dell'esprimersi in pubblico.	alunni di **una** classe Quarta e **due** classi Quinte della scuola primaria Ricci e alunni di **una** classe Quinta della scuola primaria Vidari, per un totale di **quattro** classi.	15 incontri per classe da 1h30min, a cadenza settimanale per complessive 90 ore.	Da gennaio 2020 a maggio 2020

Requisiti:

- precedenti esperienze nel settore scolastico per la prestazione richiesta,
- Percorsi di specializzazione per la prestazione richiesta,

<u>Modalità di presentazione delle candidature</u>

L'istanza può essere presentata attraverso la compilazione **<u>dell'allegato modello 1,</u>** ove è richiesto di dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art 46 del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

1) le generalità (cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, eventuale P. IVA residenza, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica al quale dovrà essere fatta ogni successiva comunicazione);

2) il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato;
3) di godere dei diritti civili e politici;
4) di **NON AVERE** riportato condanne penali o procedimenti penali in corso ai sensi degli art. 600 bis, 600 ter, 600 quater, 600 quinquies e 609 undecies del Codice Penale e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
5) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
6) se dipendente pubblico, di essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata dal superiore gerarchico all'esercizio di altra attività lavorativa. In questo caso la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione;
7) di non essere stato destituito dalle Pubbliche Amministrazioni;
8) di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
9) di essere a conoscenza del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR. 62/2013) e di impegnarsi a rispettarlo in tutte le sue parti;
10) di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserva e secondi il calendario predisposto dal gruppo di Progettazione assicurando altresì la propria presenza in attività funzionali all'espletamento professionale;
11) che tutte le dichiarazioni indicate nel curriculum relativamente ai titoli culturali ed esperienze professionali sono veritiere e documentabili a richiesta dell'Istituzione Scolastica;
12) di non richiedere all'Istituto alcun indennizzo per i costi sostenuti per la produzione del materiale richiesto dalla presente procedura di selezione;
13) di essere a conoscenza che la prestazione richiesta non costituisce rapporto di impiego continuativo;
14) di essere consapevole che il numero di ore indicato nella presente procedura è indicativo di una stima massima e che l'istituto avrà facoltà di ridurre il numero di ore in base alle esigenze che si rendessero necessarie.
15) di prestare consenso al trattamento dei dati personali Informativa Privacy nuovo regolamento europeo GDPR 679/2016 ex art. 13 del d.lgs 196/2003.

La domanda di partecipazione alla selezione, indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà essere inviata al seguente indirizzo: Istituto Comprensivo di Via Valletta Fogliano, 59 – 27029 Vigevano (PV) oppure consegnata *brevi manu* all'Ufficio Protocollo, in plico sigillato, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno lunedì 20 gennaio 2020**.
Sulla busta consegnata o spedita dovrà essere indicata la seguente dicitura: "**Candidatura ESPERTO ESTERNO LA SCUOLA PER IL TEATRO - A.S. 2019/20 – CIG Z562B7EEAA".**
Non verranno prese in considerazione domande pervenute oltre il limite temporale indicato dal presente Bando. Il recapito dei plichi rimane esclusivo rischio degli interessati alla presentazione della domanda.

Contenuto della Busta
La Busta dovrà contenere:

- ✓ **l'allegato 1 "domanda di partecipazione al bando"** oltre al **Curriculum-vitae in formato europeo** e **fotocopia della carta di identità in corso di validità,**
- ✓ **l' allegato n. 2 "offerta economica"** con gli importi dichiarati per la prestazione richiesta, comprensivi dei contributi erariali, previdenziali, dell'IVA se dovuta e degli oneri a carico dell'Amministrazione**. Compenso previsto max: € 20,00 orarie lorde, comprensive degli oneri a carico dell'Amministrazione,**
- ✓ **l'allegato n. 3 "griglia di valutazione"** dovrà essere compilato a cura del candidato nella sola parte dei dati (no colonna Riservato Ufficio),
- ✓ **l'allegato n. 4 "scheda del progetto",**
- ✓ **l'allegato n. 5 "comunicazione relativa al conto corrente dedicato",**

- ✓ **<u>l'allegato n. 6 "notula"</u>** da compilarsi a progetto ultimato**.** Il compenso spettante sarà erogato previa presentazione da parte dell'esperto della relazione finale e della dichiarazione dettagliata delle ore prestate. Per le persone fisiche verrà effettuata la ritenuta d'acconto e le ritenute a carico dello Stato previste dalla Legge.
  Per le persone in possesso di partita IVA sarà richiesta la fattura elettronica emessa ai sensi del D. M. 55/2013.

<u>Valutazione candidature, conferimento degli incarichi e compensi</u>

La selezione delle domande pervenute sarà effettuata dal Dirigente Scolastico coadiuvato da una Commissione all'uopo nominata. Detta Commissione procederà poi alla valutazione delle domande pervenute. L'incarico sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 95 del D.Lgs 50/16, risultante dalla comparazione delle offerte secondo i criteri riportati nella **griglia di valutazione (allegato 3).**

L'Istituto si riserva il diritto di aggiudicare l'incarico anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta corrispondente alle esigenze del progetto.

<u>Cause di esclusione</u>

Costituiscono causa di esclusione dalla gara:

- mancanza di requisiti;
- presentazione di domanda incompleta: mancanza della data, firma, degli allegati richiesti, ecc.;
- presentazione di dichiarazioni false, mendaci e infedeli;
- presentazione della domanda oltre la scadenza del termine.

<u>Conferimento dell'incarico</u>

Il professionista prescelto sarà invitato a sottoscrivere apposito contratto per regolarne il rapporto. Il contratto verrà redatto ai sensi della Legge n. 136/2010 e successive modifiche e comprenderà la clausola inerente la tracciabilità dei flussi finanziari. A tale scopo il contraente dovrà fornire comunicazione alla stazione appaltante del conto corrente dedicato (numero del conto e dati identificativi dei soggetti autorizzati ad operare presso il conto).

La liquidazione del corrispettivo avverrà entro 30 gg. dal ricevimento della fattura elettronica, della presentazione delle ore effettivamente svolte e della relazione conclusiva dell'attività.

Indipendentemente dai casi previsti dal presente avviso, l'Istituto ha il diritto di promuovere, nel modo e nelle forme previste dalla Legge, la risoluzione del contratto con effetto immediato, anche nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni:

- per abbandono ingiustificato dal servizio;
- per ogni altra inadempienza che rendano impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile (risolubilità del contratto per impedimento).

<u>Trattamento dei dati personali</u>

Ai sensi del nuovo regolamento europeo GDPR 679/2016 ex art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, in ordine al procedimento instaurato con il presente avviso, si informa che:

a) i dati verranno trattati in relazione alle esigenze istituzionali, amministrative e contabili di questa Amministrazione, anche con l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati;

b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara onde aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;

c) la conseguenza di un eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla gara ovvero la decadenza dall'aggiudicazione;

d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:

1. il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento;
2. i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica della gara;
3. chiunque a seguito dell'effettuazione della pubblicità c.d. di "gara esperita";
4. ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241;

e) Titolare del trattamento è l'Istituto Scolastico;

f) Responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore S.G.A. Sig.ra Maria Castellano.

Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 c.1 del D.Lgs del 18/04/2016 n. 50 e della L. 241/1990, il responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott. Massimo Camola.
L'attività istruttoria è affidata al D.S.G.A. Maria Castellano.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott. Massimo Camola
Firma Autografa Sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma2, D.Lgs. n. 39/93

Allegati:

- allegato n. 1 – domanda di partecipazione al bando
- allegato n. 2 - Offerta Economica
- allegato n. 3 - Griglia di valutazione
- allegato n. 4 - Scheda dettagliata del progetto
- allegato n. 5 - Comunicazione relativa al conto corrente dedicato
- allegato n. 6 - Notula (da compilare a progetto ultimato se non si emette fattura elettronica)
- Curriculum vitae in formato europeo
- Fotocopia documento di identità in corso di validità