Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di via VALLETTA FOGLIANO
Via Valletta Fogliano n° 59 - 27029 VIGEVANO (PV) Tel. 038175513 - fax 038170900
pvic830001@istruzione.it - pvic830001@pec.istruzione.it
CODICE MINISTERIALE PVIC830001 – C.F. 94033990188 – CODICE UNIVOCO UFNZP4
Scuole d'infanzia: *"Rina Bianchi" – "Maria Pistoja Mastronardi"*
Scuole primarie*: "Ada Negri" – "Gian Battista Ricci" - "Giovanni Vidari"*
Scuola secondaria di I grado*: "Donato Bramante"*

I.C. - DI VIA VALLETTA FOGLIANO-VIGEVANO
Prot. 0007571 del 25/11/2019
04-01 (Uscita)

AL SITO WEB
AGLI ATTI

BANDO DI GARA PER LA SELEZIONE COMPARATIVA ESPERTI ESTERNI PROGETTO "COLORIAMO LA SCUOLA!" - SCUOLA PRIMARIA G.VIDARI A.S. 2019/2020 -CIG Z952A9E1A3

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art.14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con DPR n.275/99;
VISTO l'art. 55 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
VISTA la legge 7 agosto 1990 n. 241;
VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" che ha integralmente sostituito il D. Lgs. n. 163/2006;
VISTO il Decreto Interministeriale n.129/2018 "Regolamento concernente le Istituzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, attualmente in uso;
VISTO il piano dell'offerta formativa relativo all'A.S. – 2019/2020
CONSIDERATO che in questa Istituzione Scolastica non sono disponibili risorse interne disponibili ad effettuare l'attività oggetto del presente avviso;

RENDE NOTO

l'avvio di procedura di selezione per il reclutamento di personale esterno per cui affidare l'incarico di prestazione d'opera non continuativa, relativamente al progetto in oggetto. Gli incaricati presteranno l'attività in forma di prestazione occasionale senza alcun vincolo di subordinazione,

secondo le modalità e nei limiti definiti dal contratto. L'incarico non determinerà in nessun caso l'instaurazione di un rapporto di lavoro dipendente.

L'affidatario dovrà prestare la sua opera presso i locali della scuola primaria "G.Vidari", Via A.Diaz n.5, secondo un piano definito:

PROGETTO	OBIETTIVI DEL PROGETTO	DESTINATARI IMPEGNO ORARIO	PERIODO DI SVOLGIMENTO
COLORIAMO LA SCUOLA!	Rendere la scuola primaria "G.Vidari"un luogo di maggiore accoglienza, attraverso la decorazione del cancello d'ingresso al cortile e di alcune pareti interne del cortile stesso. Far conoscere agli alunni la street art e la sua funzione. Imprimere sulle pareti dipinti che consentano agli alunni, agli insegnanti e alle famiglie di sentire ancora di più l'appartenenza alla "comunità Vidari", identificandosi nei simboli e nelle immagini che essi stessi avranno proposto durante gli incontri tenuti dall'artista che realizzerà l'opera. Consentire agli alunni di quinta di sperimentare la street art collaborando con l'artista alla realizzazione di un murale, lasciando un segno del loro passaggio nella scuola Vidari per i futuri alunni che la frequenteranno.	Tutti gli alunni della scuola primaria "G.Vidari", per un totale di n.19 classi Per un totale di n.43 ore	gennaio 2020 maggio 2020

- Il calendario è da definire nel periodo gennaio 2020 - maggio 2020.

<u>Tipologia attività dell'esperto</u>

- Si richiede che l'esperto decori con immagini a tema (fronte e retro), le pareti del locale caldaia e la parete arcuata del locale mensa;

<u>Procedura di selezione</u>

La selezione delle candidature avverrà sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

- Valutazione del curriculum vitae (da 0 a 10 punti)
- Incarichi simili presso pubbliche amministrazioni (2 punti per incarico max 10)

Gli affidatari

- Dovranno avere maturato ottime capacità di comunicazione, collaborazione e interazione di gruppo;
- dovranno essere disponibili a progettare un percorso in linea con la programmazione della/e classe/i, adeguando i tempi di intervento alle esigenze didattiche;

Modalità di presentazione delle candidature

L'istanza può essere presentata attraverso la compilazione **dell'allegato modello 1,** ove è richiesto di dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art 46 del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

1) le generalità (cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, eventuale P. IVA residenza, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica al quale dovrà essere fatta ogni successiva comunicazione);
2) il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato;
3) di godere dei diritti civili e politici;
4) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
5) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;;
6) di non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni;
7) di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
8) di essere a conoscenza del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR. 62/2013) e di impegnarsi a rispettarlo in tutte le sue parti;
9) che tutte le dichiarazioni indicate nel curriculum relativamente ai titoli culturali ed esperienze professionali sono veritiere e documentabili a richiesta dell'Istituzione Scolastica;
10) di autorizzare l'Istituto Comprensivo di Via Valletta Fogliano al trattamento dei propri dati personali ai sensi del RGPD 679/2016 ex art. 13 del d.lgs 196/2003 per gli adempimenti di legge;
11) di non richiedere all'Istituto alcun indennizzo per i costi sostenuti per la produzione del materiale richiesto dalla presente procedura di selezione;
12) se dipendente pubblico: di essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata dal superiore gerarchico all'esercizio di altra attività lavorativa. In questo caso la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione;
13) di essere a conoscenza che la prestazione richiesta non costituisce rapporto di impiego continuativo;

La domanda di partecipazione alla selezione, indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà essere inviata al seguente indirizzo: Istituto Comprensivo di Via Valletta Fogliano, 59 – 27029 Vigevano (PV) oppure consegnata *brevi manu* all'Ufficio Protocollo, in plico sigillato, **entro e non oltre le ore 12,00 del 06/12/2019**

Sulla busta consegnata o spedita dovrà essere indicata la seguente dicitura: "**Candidatura per la selezione comparativa di esperti esterni progetto "Coloriamo la scuola!" - scuola primaria G.Vidari a.s. 2019/2020 - CIG Z952A9E1A3**

Non verranno prese in considerazione domande pervenute oltre il limite temporale indicato dal presente Bando.

Contenuto della Busta

La Busta dovrà contenere, debitamente compilato, l'allegato 1 "Domanda di partecipazione al bando per la selezione comparativa di docenti esperti esterni progetto **"Coloriamo la scuola!"** - scuola primaria "G.Vidari" a.s. 2019/2020 **CIG Z952A9E1A3**

Dovranno inoltre essere acclusi gli **allegati 2, 3, 4, 5 e 6** oltre al **Curriculum-vitae** in formato europeo, contenente tutte le informazioni utili e necessarie all'attribuzione del punteggio, reso sempre in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, datato e sottoscritto, e **la fotocopia di carta di identità in corso di validità.**

L' allegato n. 2 "Offerta Economica" dovrà contenere gli importi dichiarati per la prestazione richiesta, comprensivi dei contributi erariali e previdenziali.

Compenso previsto max: € 30,00 orarie lorde, comprensive degli oneri a carico dell'Amministrazione.

L'allegato n. 3 "Griglia di valutazione" dovrà essere compilato a cura del candidato nella sola parte dei dati (no colonna Riservato Ufficio).

Il recapito dei plichi rimane esclusivo rischio degli interessati alla presentazione della domanda.

Valutazione candidature, conferimento degli incarichi e compensi

La selezione delle domande pervenute sarà effettuata dal Dirigente Scolastico coadiuvato da una commissione all'uopo nominata. Detta commissione procederà poi alla valutazione delle domande pervenute. L'incarico sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 95 del D.Lgs 50/16, risultante dalla comparazione delle offerte secondo i criteri riportati nella **griglia di valutazione (allegato 3).**

Il Dirigente scolastico e la commissione si riservano, a parità di punteggio, di considerare altri elementi utili all'affidamento dell'incarico che possono emergere dalla valutazione del curriculum vitae, quali l'aver pubblicato articoli o volumi e/o aver partecipato a esperienze significative di ricerca in ambito didattico.

Il compenso spettante sarà erogato previa presentazione da parte dell'esperto della relazione finale e della dichiarazione dettagliata delle ore prestate ed in base a quanto dichiarato nella scheda anagrafica contabile (**allegato n. 4).**

Gli esperti non in possesso di partita IVA dovranno rilasciare una notula (il fac-simile verrà consegnato al momento della stipula del contratto insieme al registro firme)

Per gli esperti in possesso di partita IVA sarà richiesta la fattura elettronica emessa ai sensi del D. M. 55/2013.
L'Istituto si riserva il diritto di aggiudicare l'incarico anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta corrispondente alle esigenze del progetto.

Cause di esclusione
Costituiscono causa di esclusione dalla gara:
- carenza di requisiti;
- presentazione di domanda incompleta: mancanza della data, firma, degli allegati richiesti, etc;
- presentazione di dichiarazioni false, mendaci e infedeli;
- presentazione della domanda oltre la scadenza del termine.

Conferimento dell'incarico
Il professionista prescelto sarà invitato a sottoscrivere apposito contratto per regolarne il rapporto. Il contratto verrà redatto ai sensi della Legge n. 136/2010 e successive modifiche e comprenderà la clausola inerente la tracciabilità dei flussi finanziari. A tale scopo il contraente dovrà fornire comunicazione alla stazione appaltante del conto corrente dedicato (numero del conto e dati identificativi dei soggetti autorizzati ad operare presso il conto).
La liquidazione del corrispettivo avverrà entro 30 gg. dal ricevimento della fattura elettronica o notula della presentazione delle ore effettivamente svolte e della relazione conclusiva dell'attività.
Indipendentemente dai casi previsti dal presente avviso, l'Istituto ha il diritto di promuovere, nel modo e nelle forme previste dalla Legge, la risoluzione del contratto con effetto immediato, anche nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni:
- per abbandono ingiustificato dal servizio;
- per ogni altra inadempienza che rendano impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile (risolubilità del contratto per impedimento).

Trattamento dei dati personali
Ai sensi del nuovo regolamento europeo RGPD 679/2016 ex art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, in ordine al procedimento instaurato con il presente avviso, si informa che:
a) i dati verranno trattati in relazione alle esigenze istituzionali, amministrative e contabili di questa Amministrazione, anche con l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati;
b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara onde aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
c) la conseguenza di un eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla gara ovvero la decadenza dall'aggiudicazione;
d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
1. il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento;
2. i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica della gara;
3. chiunque a seguito dell'effettuazione della pubblicità c.d. di "gara esperita";
4. ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241;

e) Titolare del trattamento è l'Istituto Scolastico;
f) Responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore S.G.A. Sig.ra Maria Castellano.

Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 c.1 del D.Lgs del 18/04/2016 n. 50 e della L. 241/1990, il responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott. Massimo Camola.
L'attività istruttoria è affidata al D.S.G.A. Maria Castellano.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott. Massimo Camola
Firma Autografa Sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma2, D.Lgs. n. 39/93

Allegati:
allegato n. 1 domanda di partecipazione al bando
allegato n. 2 offerta economica
allegato n. 3 griglia di valutazione
allegato n. 4 scheda anagrafica – contabile
allegato n. 5 dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari e sul conto corrente dedicato
allegato n.6 dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse
allegato n. 7 informativa privacy