

Notiziario sindacale della FLC CGIL di PAVIA da affiggere all'albo sindacale della scuola, ai sensi dell'art. 25 della legge n. 300 del 20.5.70

I.C. - DI VIA VALLETTA FOGLIANO-VIGEVANO
Prot. 0004796 del 29/07/2019
02-10 (Entrata)

Organici scuola 2019/2020: personale ATA, nota MIUR per l'adeguamento dell'organico alle situazioni di fatto

Il Ministero dell'Istruzione ha comunicato con nota 33088 del 19 luglio 2019 che dal **21 luglio** sono aperte le funzioni di trasmissione al SIDI delle richieste di **adeguamento dell'organico di diritto alle situazioni di fatto**. La nota si sofferma a lungo sulla situazione dei **posti vacanti di DSGA**, con particolare attenzione alle situazioni di esubero e ai casi delle scuole sottodimensionate. Rispetto alla prima versione, l'amministrazione ha fatto cadere la possibilità di un **interpello diretto degli assistenti amministrativi facenti funzione DSGA da parte delle scuole**, convenendo con la nostra **posizione**: questa materia deve

essere oggetto di contrattazione sindacale. La discussione è, quindi, rimandata all'apposito tavolo tematico per la valorizzazione del personale ATA e per il passaggio di profilo degli assistenti amministrativi, del quale abbiamo sollecitato unitariamente la convocazione.

Le richieste di **adeguamento per tutti i profili ATA** devono risultare da **motivi oggettivi** legati alle particolari esigenze connesse alla presenza di alunni con disabilità, alla sicurezza di tutti gli alunni, al funzionamento delle istituzioni scolastiche, alla copertura del tempo scuola, al funzionamento dei laboratori ed a specifiche situazioni locali.

L'adeguamento dell'organico è un atto necessario del MIUR per andare incontro alle **reali esigenze delle scuole** che vivono da anni situazioni di difficoltà, da quando cioè, dopo la Riforma Gelmini, l'organico ATA è stato drasticamente e progressivamente ridotto.

La FLC CGIL in sede di informativa ha denunciato la situazione di **malessere delle scuole e dei lavoratori** ed ha richiesto un intervento di **ampliamento degli organici ATA** in modo da garantire all'intera comunità educante il diritto allo studio in sicurezza e con l'adeguato supporto di tutte le professionalità.

La posizione della FLC CGIL

Durante l'incontro del 18 luglio 2019, il MIUR ha illustrato alle organizzazioni sindacali la bozza di nota per la richiesta dell'**adeguamento dell'organico ATA alle situazioni di fatto**. Le funzioni per le richieste di adeguamento si dovrebbero aprire il 19 luglio.

In particolare, è stato discusso il problema della **carenza di DSGA** i cui posti vacanti saranno ricoperti mediante utilizzo di assistenti amministrativi facenti funzione di DSGA, come definito dal CCNI Utilizzazioni e assegnazione provvisoria (articolo 14).

La FLC CGIL ha preliminarmente ribadito che l'amministrazione deve farsi carico presso il MEF perché si proceda al pagamento dell'**indennità di reggenza per i DSGA**. Contemporaneamente, pur riconoscendo le difficoltà organizzative oggettive, abbiamo richiesto che la possibilità di eventuali disponibilità da parte degli assistenti amministrativi da una provincia ad un'altra e in subordine da una regione ad un'altra siano oggetto di un accordo sindacale che integri quanto disposto dal *CCNI Utilizzazioni ed assegnazioni provvisorie*, perché questa operazione che attiene a mobilità territoriale e professionale non può essere definito da un interpello legittimato da una circolare ministeriale: al contrario sono

necessarie regole trasparenti e condivise e non lasciate ad atti unilaterali delle amministrazioni locali (regionali). È peraltro paradossale che l'amministrazione porti in sede di informativa il problema della copertura dei posti dei DSGA mediante assistenti amministrativi facenti funzione e contestualmente non si impegni a portare avanti il confronto al tavolo appositamente istituito in seguito all'Intesa del 24 aprile 2019, e da troppo tempo non convocato, nonostante siano state avanzate proposte unitarie molto chiare e puntuali.

Abbiamo ribadito che occorrono risposte tempestive alle richieste che da tempo abbiamo avanzato circa il percorso riservato nel concorso per Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi agli assistenti amministrativi facenti funzione di DSGA, le progressioni di carriera, la riattivazione degli accessi alle posizioni economiche.

In ultimo abbiamo richiesto anche che l'adeguamento dell'organico di fatto coinvolga direttamente gli oltre 500 ex co.co.co. ancora costretti ad un contratto part-time forzato.

Il secondo punto all'ordine del giorno ha riguardato le **immessioni in ruolo**.

L'amministrazione si è limitata a presentare i **dati delle disponibilità** (vedi tabella) e delle **cessazioni** ribadendo che la richiesta di stabilizzazioni corrisponderà al normale turn-over (dunque 8.408 posti, come da dati INPS aggiornati all'11 luglio 2019, questo spiega le leggere oscillazioni rispetto alle disponibilità al termine della mobilità).

| Profilo | Organico O.D. 2019/2020 | Titolari al 1.9.2019 | Disponibilità | Esubero | Cessandi al 1.9.2019 |
|---------------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|----------------|-----------------------------|
| DSGA | 7.855 | 4.948 | 2.907 | 0 | 760 |
| Assistenti amministrativi | 46.582 | 42.299 | 4.283 | 0 | 2.242 |
| Assistenti tecnici | 16.055 | 14.383 | 1.672 | 0 | 809 |
| Collaboratori scolastici | 119.562 | 108.838 | 10.724 | 0 | 4.574 |
| Cuochi | 446 | 300 | 146 | 0 | 8 |
| Addetti aziende agrarie | 416 | 322 | 94 | 0 | 1 |
| Guardarobieri | 336 | 248 | 88 | 0 | 12 |
| Infermieri | 118 | 94 | 28 | 4 | 2 |
| Totale nazionale | 191.370 | 171.432 | 19.942 | 4 | 8.408 |

La FLC CGIL ha ribadito la ferma contrarietà alla solita politica al risparmio evidenziando che anche per il personale ATA è necessario un **piano straordinario di assunzioni (in analogia con quello previsto per i docenti)**, di cui non si ha ancora notizia e che garantisca la copertura di tutti i posti liberi che sono quasi 20.000.

Abbiamo inoltre annunciato che in assenza di riscontri positivi, che diano un segnale concreto di voler rispettare i patti sottoscritti nell'Intesa, valuteremo insieme gli altri sindacati, di indire **lo stato di agitazione del personale**, partendo dal dare indicazione agli assistenti amministrativi di rifiutarsi di assumere l'incarico di facente funzione di DSGA per l'anno scolastico 2019/2020, essendo le disfunzioni che si verranno a creare responsabilità esclusiva dell'Amministrazione.

La Dott.ssa Palumbo, Capo Dipartimento Miur, si è impegnata a riportare la nostra richiesta di convocazione del tavolo politico al Capo di Gabinetto.

Di seguito la nota del MIUR



Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione
Direzione generale per il personale scolastico

Ai Direttori Generali
degli Uffici Scolastici Regionali
LORO SEDI

OGGETTO: Adeguamento organico di diritto alle situazioni di fatto personale A.T.A. anno scolastico 2019/2020.

Si rende noto che a decorrere dal 21 luglio saranno attive le funzioni di trasmissione al Sistema informativo per consentire eventuali adeguamenti dell'organico di diritto alle situazioni di fatto.

Il suindicato adempimento, come è noto, è finalizzato a garantire ed assicurare la funzionalità ed efficienza dei servizi scolastici, che non sia stato possibile assicurare in sede di definizione dell'organico di diritto.

Le indicazioni di seguito riportate riguardano le attività propedeutiche da porre in essere al fine di un corretto avvio dell'anno scolastico.

Occorre innanzitutto ribadire quanto già anticipato nello schema di decreto interministeriale sull'organico di diritto in relazione al profilo di DSGA.

Come già indicato nel suddetto schema di decreto interministeriale, il posto di DSGA può essere istituito, nelle istituzioni scolastiche sottodimensionate, esclusivamente nella presente fase di organico di fatto, abbinando due istituzioni scolastiche sottodimensionate.

In alternativa, la singola istituzione scolastica sottodimensionata può essere affidata, a titolo di incarico aggiuntivo, a DSGA di ruolo già titolare in scuola normo-dimensionata.

Come di consueto è preferibile, in considerazione delle esigenze di contenimento della spesa pubblica, attribuire incarichi aggiuntivi a DSGA titolari di scuole normo-dimensionate piuttosto che disporre abbinamenti tra scuole sotto-dimensionate, salvo i casi eccezionali in cui considerazioni legate alle esigenze di efficacia, funzionalità e qualità del servizio richiedano necessariamente l'attivazione dei posti.



Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione

Direzione generale per il personale scolastico

Al fine di evitare che i DSGA in esubero siano utilizzati, ai sensi del d.lgs. 165/2001, in altra provincia, è necessario che le SS.LL. procedano, secondo i criteri riportati di seguito:

- 1) Nelle province nelle quali l' esubero di personale è superiore alle scuole sottodimensionate non si procede ad alcun abbinamento e il personale è utilizzato secondo i criteri definiti nel CCNI sulle utilizzazioni.
- 2) Nelle province nelle quali l' esubero di personale è inferiore alle scuole sottodimensionate, si procede all' abbinamento delle scuole nel limite del numero dei DSGA in esubero da riassorbire.
- 3) Nelle province nelle quali non vi è esubero, le scuole sottodimensionate sono affidate, ognuna, ai DSGA di ruolo, già in servizio in istituzione scolastica normo-dimensionata.

I criteri per determinare gli abbinamenti delle sedi sottodimensionate di cui ai punti 1) e 2) sono definiti in sede di contrattazione decentrata a livello regionale.

Per quanto riguarda gli altri profili del personale ATA, le SS.LL., in tempo utile per un ordinato avvio dell' anno scolastico, vorranno valutare prioritariamente le esigenze connesse alla presenza di alunni con disabilità, procedere all' attivazione di ulteriori posti nelle situazioni in cui non sia possibile in altro modo garantire le necessarie condizioni di sicurezza e di incolumità degli alunni, salvaguardare il regolare funzionamento delle istituzioni scolastiche con un elevato numero di plessi, garantire la copertura dei tempi scuola previsti dai piani triennali dell' offerta formativa, assicurare un adeguato livello di sicurezza nell' utilizzo dei laboratori, fornendo il numero necessario di assistenti tecnici, e tenere conto delle situazioni di disagio legate a specifiche situazioni locali.

Al riguardo si richiama l' attenzione delle SS.LL. sulla inderogabile esigenza che il numero di posti attivato nella presente fase e riportato nel decreto che le SS.LL. avranno cura di adottare e di inviare alla Direzione generale per il personale scolastico per una presa d' atto, risulti assolutamente concordante con quello comunicato contestualmente al Sistema informativo.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL CAPO DIPARTIMENTO
Carmela Palumbo