



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRESSANA BOTTARONE

Via IV Novembre, 18- 27042 Bressana Bottarone (PV)

Tel. 0383/88184

e-mail pvic82300t@istruzione.it -

Pec: pvic82300t@pec.istruzione.it

Sito internet: www.icbressana.gov.it

Codice Fiscale 95031860182

Codice per la fatturazione elettronica: UFQ6SU

Prot. N. 137/C.14

Bressana Bottarone, 10/01/2018

Oggetto: Bando di gara per l'affidamento di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dai Rischi e degli adempimenti correlati, ai sensi del D. Lgs.vo n. 81/2008.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO

1. che gli articoli 31 e 33 del D.I. 10/02/2001 n. 44 consentono la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, per sperimentazioni didattiche e di ordinamento, per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
2. che il D.Lgs. 81/2008, dall'art. 31 all'art.33 prevede, tra l'altro, l'obbligo del Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e Protezione e di nominarne il Responsabile;

CONSIDERATO che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica;

VERIFICATO che nell'Istituzione Scolastica non è presente personale in possesso dei requisiti richiesti o che si sia dichiarato disponibile ad assumere il ruolo di RSPP (art. 32 comma 8 lettera b) del D.Lgs. 81/2008;

VISTO il "Regolamento di istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture" approvato dal Consiglio di Istituto con delibere n. 30 del 24/02/2016 e n. 44 del 30/05/2016 che stabilisce i criteri in base ai quali devono essere individuati i destinatari di incarichi professionali/esperti esterni;

VISTA la propria Determina prot. 106/C.14 del 09/01/2018;

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per l'affidamento, a mezzo di apposito contratto di prestazione d'opera intellettuale, dell'incarico di **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione** di questa Istituzione Scolastica, per un periodo di **un anno** decorrente **dal 01.02.2018 e fino al 31.01.2019**.

Gli interessati dovranno far pervenire all'ufficio di protocollo della Segreteria di questa Istituzione, entro e non oltre le **ore 12,00 del 24/01/2018** (non farà fede la data del timbro postale), l'istanza in oggetto, in

busta chiusa e con in calce la dicitura "Bando per la funzione RSPP –anno scolastico 2017/2018", completa di documentazione e/o autocertificazione dei requisiti prescritti con le seguenti modalità:

- a. spedite all'indirizzo IC Bressana Bottarone, Via IV Novembre, 18 – 27042 Bressana Bottarone (PV)
- b. consegna brevi manu presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto il cui incaricato provvederà a rilasciare regolare ricevuta;

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile; questo Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori di recapito. L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra. Le offerte pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno valutate, ma conservate agli atti della scuola.

Le offerte redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente capitolato saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione dalla gara.

L'offerta dovrà contenere:

1. istanza di partecipazione resa nella forma di dichiarazione sostituiva ai sensi del DPR n. 445/2000, con indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio, dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale;
2. curriculum vitae dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art. 32 del D. Lgs. n. 81/2008. In caso di partecipazione alla gara da parte di una società, si precisa che dovrà essere indicato il professionista in possesso dei titoli previsti che, in caso di aggiudicazione del servizio, assumerà l'incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione dei rischi;
3. Dichiarazione attestante:
 - il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - il godimento dei diritti civili e politici;
 - l'assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - le esperienze maturate nel settore, con particolare riferimento a contratti analoghi stipulati con istituti scolastici e con enti pubblici e/o privati.
4. dichiarazione di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente avviso;
5. dichiarazione, ai sensi dell'art 13 del D. Lgs. 196/2003, di esprimere il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dell'art. 4, comma 1 lettera d) del D.Lgs. n. 196/03, per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta.
6. Offerta economica omnicomprensiva di tutte le spese.

Si allegano facsimili per la presentazione della candidatura e di dichiarazioni da poter utilizzare.

Procedura di gara

Decorsi i termini per la presentazione delle offerte, apposita commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico o suo delegato, procederà all'apertura dei plichi e delle buste in essi contenute.

L'apertura delle buste sarà effettuata in data **25/01/2018 alle ore 10,30**, alla presenza dei componenti della commissione.

La commissione esaminerà la documentazione prodotta da ogni concorrente; verranno quindi prese in considerazione solo le offerte dei concorrenti in regola con la documentazione richiesta.

Successivamente all'aggiudicazione, l'esito della gara verrà affisso all'albo dell'Istituto, pubblicato sul sito web dell'istituto e notificato al vincitore, sia a mezzo di comunicazione telefonica sia in forma scritta.

Aggiudicazione della gara

L'aggiudicazione verrà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ed avverrà anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, completa o compatibile con le disponibilità economiche dell'Istituto.

Ai sensi dell'art. 81 del D. Lgs. 12/04/2006, n. 163, questa istituzione scolastica si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La scuola si riserva, altresì, la facoltà insindacabile di dar seguito o meno all'affidamento dell'incarico senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti interessati.

La graduatoria stilata potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri entro il periodo di validità del contratto, secondo l'ordine della graduatoria stessa.

Requisiti richiesti per accedere all'incarico

Possesso, alla data di scadenza del termine di consegna della domanda di partecipazione, dei seguenti titoli culturali e professionali, così come previsti dal D.Lgs. 81/2008 e dal D.Lgs. 195/2003:

1. Laurea o Diploma di istruzione secondaria superiore;
2. attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento, rilasciato dagli Enti previsti dall'art.32, comma 4, del D.Lgs 81/2008 (a seguito di partecipazione a specifici corsi di formazione, come previsti dall'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 81/2008).

Si richiede, inoltre, il possesso di un'assicurazione a copertura dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico.

Compiti del RSPD richiesti

L'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione prevede l'effettuazione di almeno n.3 sopralluoghi annui per ciascuna sede dell'Istituto Comprensivo di Bressana Bottarone per attuare quanto previsto dall'art.33 del D.Lgs 81/2008 e di interventi d'urgenza, a chiamata, e consiste nell'espletamento **di tutte le attività riportate dall'art. 33 del D.Lgs. 81/2008** e quelle aggiuntive elencate qui di seguito:

- a assistenza nella gestione degli obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione di cui all'art. 26 del citato decreto, nonché redazione di tutta la documentazione prevista per il coordinamento delle attività interferenti - DUVRI, per es., in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture con la sola esclusione delle attività lavorative rientranti nell'applicabilità del Titolo IV del Decreto;
- b esame della documentazione attinente gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- c verifica della corretta gestione degli adempimenti previsti con predisposizione di tutta la modulistica utile;

- d verifica della presenza della documentazione d'obbligo relativa a edifici e attrezzature utilizzate;
- e assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- f supporto tecnico per tutte le problematiche poste alla Dirigenza scolastica in tema di salute e sicurezza sul lavoro;
- g supervisione ed eventuale rielaborazione di tutti i documenti presenti nell'Istituzione di cui all'art. 17 comma 1 lett. a) del citato decreto;
- h supervisione dei piani di emergenza ed evacuazione adottati nonché eventuali rielaborazioni se necessarie;
- i promozione e partecipazione alle riunioni organizzate per la gestione delle esercitazioni di evacuazione e verifica delle stesse;
- j predisposizione, a richiesta, di circolari informative per tutto il personale, riguardanti i vari rischi;
- k controllo ed aggiornamento delle planimetrie relative agli edifici scolastici;
- l assistenza nell'individuazione e nell'allocazione della segnaletica, dei presidi sanitari e presidi antincendio all'interno degli edifici scolastici;
- m controllo conformità quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate;
- n verifica dello stato di attuazione dei programmi di miglioramento, dell'aggiornamento della documentazione, dell'istruzione degli addetti e degli eventuali nuovi assunti, predisponendo relativi sistemi di controllo;
- o assistenza tecnica per la risoluzione dei problemi con vari Enti per eventuali disservizi in materia di sicurezza e salute presso la Scuola, da esplicitarsi attraverso tutte le forme di consulenza previste (relazioni tecniche sugli argomenti sottoposti e/o partecipazione ad eventuali riunioni con gli Enti);
- p disponibilità di tutta la documentazione su riportata, presso la sede dell'Istituto;
- q assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente nonché nell'organizzazione delle squadre di emergenza;
- r disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte degli Organi preposti;
- s sopralluoghi per la valutazione dei rischi compresi quelli da videoterminali ed adeguamento postazioni di lavoro;
- t verifica ed adeguatezza ed eventuale aggiornamento del documento di valutazione dei rischi conforme al D.Lgs. 81/08 e del D.Lgs. 106/09, compresa la valutazione di tutti i rischi collegati allo stress-lavoro;
- u adempimenti inerenti le lavoratrici in gravidanza;
- v assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo;
- w assistenza amministrativa in merito a monitoraggi effettuati da MIUR, USR.

- X validazione attestati prodotti a conclusione dei percorsi formativi effettuati, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 81/08, dai lavoratori, dai preposti e dai Dirigenti dell'Istituto

Attività di docenza per la Formazione del personale scolastico e studenti:

A tutto il personale ed agli studenti dovrà essere assicurata, a richiesta del Dirigente Scolastico, formazione ed addestramento sulle tematiche previste dalle norme vigenti. Tale attività potrà comportare un impegno per un numero di ore complessivo di non oltre 40 ore annue (oltre i sopralluoghi mensili prima definiti).

Criteri di valutazione

L'istruttoria delle istanze sarà effettuata da un'apposita Commissione; la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico sarà effettuata dal Dirigente scolastico sulla base delle risultanze del verbale di gara.

La graduatoria dei candidati sarà affissa all' Albo e pubblicata al sito web dell'istituto.

L'affissione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo nel termine di **5 gg** dalla data di pubblicazione. Decorso detto termine l'elenco diviene definitivo.

Trascorso tale termine, senza reclami scritti, il Dirigente Scolastico in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà alla stipula del contratto di prestazione d'opera professionale occasionale.

L'incarico non costituisce in alcun caso rapporto di lavoro subordinato.

Gli aspiranti dipendenti della P.A. o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipula del contratto arà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Il compenso spettante (comprensivo di IVA e/o oneri fiscali, previdenziali, oneri a carico dello Stato) sarà erogato al termine della prestazione effettuata, dopo presentazione di regolare fattura/notula.

Il Responsabile prescelto provvederà in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto, previa motivata esplicitazione formale:

- *la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;*
- *la violazione degli obblighi contrattuali;*
- *la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.*

Le condizioni che danno luogo alla rescissione del contratto costituiscono oggetto di formale comunicazione al destinatario. La risoluzione del contratto dà diritto all'istituto di affidare, previo scorrimento della graduatoria, al successivo avente diritto la prosecuzione dell'attività.

Parametri di aggiudicazione

L'incarico sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza.

In particolare l'offerta verrà valutata in base ai seguenti criteri di valutazione:

Offerta economica	max 30 punti. Il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula: offerta più bassa x 30/singola offerta
Titolo Specifico	Diploma di Laurea magistrale (si intende laurea vecchio ordinamento) Punti 5 Diploma di Laurea specialistica nuovo ordinamento Punti 3 Diploma di laurea di primo livello (nuovo ordinamento) Punti 2 Corsi di perfezionamento universitari sulla sicurezza (Viene valutato solo un corso) Punti 1
Corsi di formazione specifici e di aggiornamento per RSPP	Punti 2 Vengono valutati fino a tre corsi – max di punti 6
Attività di formazione del personale docente ed ATA	Conteggiata in ore: 1 punto ogni 20 ore fino a un max di punti 10
Attività come docente e/o tutor in progetti di formazione regionali e/o provinciali ex D.Lgs 81/2008 e normativa prevista dall'Accordo Stato Regioni del 21.12.2011	punti 5 per ogni incarico fino a un max di punti 15
Esperienza di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione compiuta nelle scuole statali	punti 1 per ogni incarico fino a un max di punti 10
Esperienze di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione compiuta in enti pubblici e/o privati	punti 1 per ogni incarico fino a un max di punti 7
Offerta di effettuazione di corsi di formazione delle figure sensibili, quali addetti alla prevenzione incendi ed emergenze, e del Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, senza alcun onere aggiuntivo al prezzo offerto	20 punti

A parità di punteggio verrà preso in considerazione quale titolo preferenziale la Territorialità-vicinanza al luogo di effettuazione della attività di RSPP al fine di garantire interventi urgenti e di immediatezza. L' Istituto si riserva comunque la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica dell'Istituto.

La procedura comparativa si concluderà con l'attribuzione di un punteggio e con la formazione di una graduatoria finale tra i vari candidati, precisando che a parità di punteggio si rispetterà l'ordine di individuazione previsto dall'art. 32 commi 8 e 9 del D. Lgs 81/2008.

L'Istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara, qualora altri Enti aventi titolo prioritario, ai sensi dell'art. 32 comma 9 del D. Lgs 81/2008, dichiarino di essere disponibili ad offrire il servizio tramite convenzione oppure che nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Istituto scolastico o nel caso che la professionalità richiesta sia reperibile all'interno del personale in servizio.

A completamento si fa presente che l'Istituzione scolastica è costituita da n. 16 plessi siti in 10 Comuni di cui al seguente elenco:

1. Scuola dell'Infanzia di Pinarolo Po – Via Gramsci n.3 - Pinarolo Po;
2. Scuola dell'Infanzia di Bastida Pancarana – Via dei Pelizza, 10 - Bastida Pancarana;
3. Scuola dell'Infanzia di Barbianello Via Montebello, 36 – Barbianello;
4. Scuola dell'Infanzia di Robecco Pavese - Via S. Nazzaro, 16d – Robecco Pavese;
5. Scuola dell'Infanzia di Rea – P.zza Busoni, 1 – Rea;
6. Scuola Primaria di Bressana Bottarone – P.zza Papa Giovanni XXIII - Bressana Bottarone;
7. Scuola Primaria di Castelletto di Branduzzo P.zza Municipio, 5 – Castelletto di Branduzzo;
8. Scuola Primaria di Bastida Pancarana P.zza Municipio, 3 – Bastida Pancarana;
9. Scuola Primaria di Lungavilla Via Massazza 57/a – Lungavilla;
10. Scuola Primaria di Verrua Po – Via Vittorio Veneto,59/a - Verrua Po;
11. Scuola Primaria di Mezzanino P.zza Grignani, 1 Mezzanino;
12. Scuola Primaria di Pinarolo Po Via Depretis, 10 Pinarolo Po;
13. Scuola Secondaria I grado Lungavilla Via Massazza 57/b Lungavilla;
14. Scuola Secondaria di I grado Verrua Po Via Vittorio Veneto, 59 Verrua Po;
15. Scuola Secondaria di I grado Bressana Bottarone Via IV Novembre, 18 - Bressana Bottarone;
16. Scuola Secondaria I grado di Pinarolo Po Via Depretis, 8 - Pinarolo Po.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03, in ordine al procedimento instaurato con il presente avviso, si informa che:

- a) i dati verranno trattati in relazione alle esigenze istituzionali, amministrative e contabili di questa Amministrazione, anche con l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati;
- b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara onde aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla gara ovvero la decadenza dall'aggiudicazione;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento;
 - i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica della gara;
 - chiunque a seguito dell'effettuazione della pubblicità c.d. di "gara esperita";

- ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241;
- e) i dati verranno trattati nel rispetto di quanto disposto dall'art.7 del sopra citato Decreto Legislativo196/03;
- f) Titolare del trattamento è l'Istituto Scolastico;
- g) Responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore S.G.A. Sig.ra Daniela Gabrini.

.
Il presente avviso è affisso all'albo ufficiale della scuola e viene pubblicato sul sito web dell'istituto in data **10 gennaio 2018**, alla sez. TRASPARENZA/AVVISI GARA www.icbressana.gov.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Miram Paternicò)

ALLEGATO N.1 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.)

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo
di Bressana Bottarone (PV)

Il/La sottoscritt _____

nat__ a _____ il _____ ,

codice fiscale _____ Telefono _____

indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione Via _____

CAP _____ Città _____ Prov (_____)

e-mail _____@_____

CHIEDE

di partecipare all'avviso di selezione pubblica Prot. 137/C.14 per incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, ai sensi del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche ed integrazioni, per anni uno a decorrere dal 01/02/2018

DICHIARA

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R.;

ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. sotto la propria responsabilità

di essere in possesso dei seguenti titoli abilitanti alla mansione richiesta (**articolo 32 del DLgs 81/2008**):

(indicare tipologia del titolo di studio, anno e sede di conseguimento)

di aver svolto la seguente formazione obbligatoria (ai sensi del D.Lgs. 195/93 e art. 32 del D.Lgs 81/2008):

- di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- di essere in godimento dei diritti civili e politici;
- di essere dipendente di altre amministrazioni a tempo determinato / indeterminato, (nel qual caso indicare quale) **

** allegare autorizzazione)

- ovvero di **NON essere** dipendente di altre Amministrazioni Pubbliche;
- di non avere subito condanne penali;

ovvero di avere subito le seguenti condanne penali

AI FINI DELLA SELEZIONE DICHIARA INOLTRE:

Compenso richiesto	€ _____ / (_____) in lettere
Corsi di perfezionamento universitari sulla sicurezza	N. attestati corsi _____ (indicare luogo e data conseguimento)
Corsi di formazione specifici e di aggiornamento per RSPP	N. corsi effettuati _____ per n. ore _____ (indicare luogo e data conseguimento)
Attività di formazione del personale docente ed ATA	N. incarichi _____ (indicare luogo e data)
Attività come docente e/o tutor in progetti di formazione regionali e/o provinciali ex D.Lgs 81/2008 e normativa prevista dall'Accordo Stato Regioni del 21.12.2011	N. incarichi _____ (indicare luogo e data)
Esperienza di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione compiuta nelle scuole statali	N. incarichi annuali _____ (indicare luogo e data)
Esperienze di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione compiuta in enti pubblici e/o privati	N. incarichi annuali _____ (indicare luogo e data)

Offerta di effettuazione di corsi di formazione delle figure sensibili, quali addetti alla prevenzione incendi ed emergenze, e del Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, senza alcun onere aggiuntivo al prezzo offerto	Compresa Oppure non compresa Oppure compresa al costo di: € _____/_____ (_____) in lettere
Territorialità-vicinanza al luogo di effettuazione della attività di RSPP	Indicare luogo residenza e sede lavorativa

Dichiara, infine, di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs 30 giugno 2003 n° 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____, li _____

Il Dichiarante

Si allegano:

- ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., fotocopia non autenticata di un documento di identità
- curriculum vitae.

--

- ✓ Il sottoscritto dichiara inoltre di aver preso visione del bando e di accettare in toto le clausole in esso contenute;
- ✓ Il sottoscritto dichiara inoltre che non chiederà rimborsi per le spese sostenute per la produzione degli atti necessari alla partecipazione della selezione in oggetto.

Luogo e data _____ Firma _____