



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Cambridge English
Exam Preparation Centre



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di via VALLETTA FOGLIANO

Via Valletta Fogliano n° 59 - 27029 VIGEVANO (PV) Tel. 038175513 - fax 038170900

pvic830001@istruzione.it - pvic830001@pec.istruzione.it

- C.M. PVIC830001 - C.F. 94033990188

Scuole infanzia: "R. Bianchi" - "M. Pistoia Mastronardi" - Scuole primarie: "A. Negri" - "G.B. Ricci" "G. Vidari"
Scuola secondaria di primo grado: "D. Bramante"



COMUNICAZIONE N. 18/Secondaria

Vigevano, 15 settembre 2017

**Ai Docenti
Ai Genitori
Scuola Bramante**

OGGETTO: Consegna verifiche.

Si informa che le verifiche scritte saranno consegnate all'alunno affinché siano firmate dai genitori. Si ricorda che si tratta di documenti, "atti amministrativi" della scuola, in base ai quali i docenti documentano e formulano le loro valutazioni sull'apprendimento degli alunni. Quindi si deve:

1. essere tempestivi nella firma e nella restituzione;
2. in nessun modo sul documento possono essere fatti cambiamenti del voto o inseriti commenti da parte dei genitori;
3. bisogna aver cura dello stato di conservazione dello stesso quando viene riposto in cartella.

In caso di **smarrimento** è necessario che il genitore lo dichiari attraverso il libretto delle comunicazioni scuola-famiglia e compili a scuola il modulo "Dichiarazione smarrimento verifiche". Tale modulo rimarrà agli atti e una copia sarà inserita nel pacco delle relative verifiche da archiviare.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Claudia GHIO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e
per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D.Lgs. n. 39/93

PARTE DA STACCARE E RESTITUIRE AL COORDINATORE DI CLASSE

Il/la sottoscritto/a _____ genitori

dell'alunno/a _____ della classe _____

dichiaro di aver ricevuto la comunicazione n. **18** del **15/09/2017** - **Consegna verifiche**

Firma dei Genitori
