



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

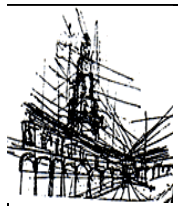
**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di via VALLETTA FOGLIANO**

Via Valletta Fogliano n° 59 - 27029 VIGEVANO (PV) Tel. 038175513 - fax 038170900

[pvic830001@istruzione.it](mailto:pvic830001@istruzione.it) - [pvic830001@pec.istruzione.it](mailto:pvic830001@pec.istruzione.it)

- C.M. PVIC830001 - C.F. 94033990188

Scuole infanzia: "R. Bianchi" - "M. Pistoia Mastronardi" - Scuola primaria: "A. Negri" - "G.B. Ricci" "G. Vidari"  
Scuola secondaria di primo grado: "D. Bramante"



Prot. n. 5881-VI-3

Vigevano, 28.09.2016

## **GARA DI APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA**

**CIG: ZDE1B2FFB5**  
**(SCADENZA BANDO: 17 ottobre 2016)**

### **PREMESSA**

E' indetta una gara per l'affidamento del servizio di cassa per un periodo di 48 (quarantotto) mesi dal 01/01/2017, ai patti, termini e condizioni stabiliti nel presente bando e nell'annesso capitolato di gara da intendersi parte integrante e sostanziale del presente atto.

La gara è aperta a tutti i soggetti di cui all'art. 45 del DLgs. 50/2016 e sarà comunque inviata ad almeno 5 operatori presenti sul mercato.

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Le offerte dovranno pervenire, in busta chiusa all'Istituto Comprensivo di VIA VALLETTA FOGLIANO – Via Valletta Fogliano, 59 - 27029 Vigevano (PV), entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 17 OTTOBRE 2016.

L'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito La presentazione dell'offerta dopo il termine, anche per motivi di forza maggiore, determinerà l'esclusione dalla gara. Farà fede il timbro di protocollo da parte dell'Istituto e non il timbro postale.

L'istanza di partecipazione e le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana.

L'offerta è gratuita: nulla sarà dovuto per eventuali spese sostenute dall'offerente per la predisposizione dell'offerta e della documentazione allegata.

Il plico, contenente la Busta n. 1 e la Busta n. 2, dovrà pervenire in busta chiusa, controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare l'indicazione del mittente e la dicitura esterna: **"NON APRIRE CONTIENE OFFERTA GARA DI APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA"**

Il plico, come sopra sigillato e controfirmato, dovrà contenere le seguenti buste:

- Busta n. 1 "Gara per il servizio di cassa – Documentazione amministrativa";
- Busta n. 2 "Gara per il servizio di cassa – Offerta tecnica e Offerta economica"



### Documentazione amministrativa (busta n. 1)

La busta n. 1 dovrà contenere la domanda/dichiarazione di partecipazione alla gara (**allegato A**) con un indice completo del proprio contenuto e le seguenti dichiarazioni con sottoscrizione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, firmate in calce dal legale rappresentante o procuratore, con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento:

1. denominazione e ragione sociale, domicilio legale, numero di partita IVA e/o codice fiscale del soggetto o dei soggetti concorrenti;
2. le seguenti dichiarazioni sostitutive:
  - a) non trovarsi, né essersi trovati in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80, del D. Lgs. n. 50/2016;
  - b) non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate o grave errore nell'esercizio dell'attività professionale accertate dalla stazione appaltante;
  - c) non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana e dello Stato in cui sono stabiliti;
  - d) non aver reso false dichiarazioni, nell'anno precedente alla pubblicazione del presente bando di gara, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio di cui al D. L.vo 50/2016;
  - e) non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
  - f) essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (art. 17 Legge 68/1999);
  - g) non trovarsi, in ogni caso, in nessuna ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle norme vigenti;
  - h) di disporre almeno di una filiale/agenzia già operativa ubicata sul territorio del Comune dove ha sede la scuola;
  - i) assenza delle condizioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. nei confronti di altri soggetti partecipanti alla gara sia in qualità di controllanti che di controllati;
  - l) di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla formulazione dell'offerta e che possono influire sull'espletamento del servizio;
  - m) di aver preso visione del Capitolato tecnico e dello schema di Convenzione per la gestione del servizio di cassa e li accetta senza riserva alcuna.

L'Istituto appaltante si riserva la facoltà di verificare, prima dell'aggiudicazione definitiva, il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

### Offerta tecnica ed economica (busta n. 2)

La busta n. 2 dovrà contenere :

- \_ Dichiarazione di offerta tecnica (Allegato 3);
- \_ ed *eventualmente l'offerta tecnica per servizi opzionali*, in busta separata chiusa , sigillata e controfirmata, recante la dicitura "offerta Tecnica per servizi opzionali" ;
- \_ Dichiarazione di offerta economica (Allegato 4), quest'ultima in bollo da euro 16,00.



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## PROCEDURA GARA

Si procederà all'apertura delle buste il giorno 19/10/2016 alle ore 11,00 presso la sede legale dell'Istituto in Via Valletta Fogliano, 59 - 27029 Vigevano (PV).

Eventuale variazione dovuta a causa di forza maggiore sarà immediatamente comunicata ai Concorrenti. All'operazione predetta, potrà presenziare un rappresentante di ogni istituto di credito partecipante, munito di specifica delega conferita.

L'esame delle offerte e l'attribuzione dei punteggi, nell'ambito di quanto indicato, avverrà ad insindacabile giudizio della Commissione in base alla documentazione presentata dal concorrente.

L'aggiudicazione provvisoria della gara, con la notifica al vincitore, sarà effettuata dal Dirigente Scolastico entro il 26/10/2016.

L'appalto sarà aggiudicato mediante il criterio selettivo dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50 del 2016.

In caso di parità di punteggio complessivo tra due o più concorrenti si procederà all'aggiudicazione all'Istituto di Credito che già svolge il servizio di Cassa per questa Istituzione Scolastica.

Si precisa altresì che sarà insindacabile diritto dell'Istituto quello di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, nonché quello di non procedervi affatto, qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del presente Capitolato Tecnico.

## ANNULLAMENTO E REVOCA DELLA GARA

L'Istituto a suo insindacabile giudizio può revocare od annullare la presente gara prima dell'aggiudicazione definitiva, senza alcuna pretesa di indennizzo o risarcimento da parte dei partecipanti.

## MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso alle offerte, da parte dei partecipanti, sarà consentito, secondo la disciplina della novellata legge 7 agosto 1990, n°241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n°60, solo dopo la conclusione del procedimento.

## Trattamento dati personali – Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/03

Si informa che:

- Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;
- Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e gli Assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti componenti la commissione tecnica;
- I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

## RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

La stazione appaltante ha individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente scolastico Dott.ssa Claudia GHIO.

## NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto dalla presente lettera d'invito e nelle clausole indicate negli allegati B e C acclusi, valgono le vigenti disposizioni di legge, nazionali, regionali e regolamentari in quanto applicabili.



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Allegati:

- Allegato A: Domanda/dichiarazione di partecipazione alla gara
- Allegato 1: Schema di convenzione per il servizio di cassa delle Istituzione Scolastiche Statali di cui alla comunicazione M.I.U.R. prot. n. 0009834 del 20/12/2013;
- Allegato 2: Capitolato tecnico per l'affidamento del servizio di cassa a favore dell'Istituto;
- Allegato 3: Dichiarazione di offerta tecnica
- Allegato 4: Dichiarazione di offerta economica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Claudia GHIO

Firma Autografa Sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti  
dell'art. 3 comma 2, D.Lgs. n. 39/93