

**Ministero dell'Istruzione**  
**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE di via VALLETTA FOGLIANO**

Via Valletta Fogliano n° 59 - 27029 VIGEVANO (PV) - tel. 038175513 - fax 038170900

PEO [pvic830001@istruzione.it](mailto:pvic830001@istruzione.it) - PEC [pvic830001@pec.istruzione.it](mailto:pvic830001@pec.istruzione.it)

C.M. PVIC830001 - C.F. 94033990188



Scuole dell'Infanzia "R. Bianchi" - "M. Pistoja Mastronardi"  
Scuole Primarie "G.B. Ricci" - "A. Negri" - "G. Vidari"  
Scuola Secondaria di Primo grado "D. Bramante"



COMUNICAZIONE n 154

Vigevano, 25/03/2021

Alle Famiglie degli alunni

**Oggetto: Comunicazione attivazione PagoinRete per i pagamenti telematici delle famiglie verso l'Istituto.**

A decorrere da questo anno scolastico è obbligatorio il **sistema dei pagamenti on line** del MIUR Pagoinrete che consente alle famiglie di effettuare i pagamenti degli avvisi telematici emessi dalle istituzioni scolastiche per i **diversi servizi erogati**:

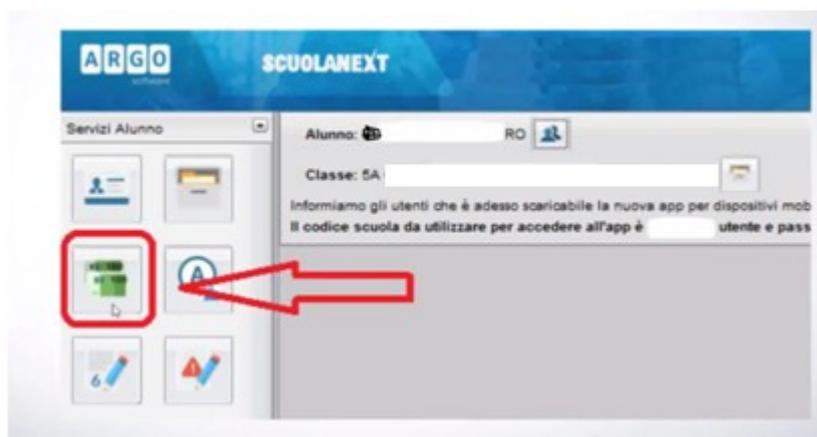
- tasse scolastiche
- contributi volontari
- assicurazione
- versamenti liberali
- attività extracurricolari, progetti
- viaggi di istruzione
- visite guidate
- e altri contributi

Si specifica, che il Ministero per l'Innovazione tecnologica e la digitalizzazione, ha emanato una circolare n. 0001256-p- del 17/04/2020 indirizzata alle Pubbliche Amministrazioni, specificando di adottare come sistema di pagamento e utilizzare in via esclusiva la piattaforma pagoPA, e che i servizi di pagamento alternativi a pagoPA risulteranno illegittimi.

• **ESECUZIONE DEL PAGAMENTO.**

Il servizio di pagamento nei confronti dell'istituzione scolastica è integrato all'interno di Sculanext - Famiglia. Il genitore dovrà accedere al solito link utilizzato per verificare ad esempio le valutazioni e le assenze del **registro elettronico**.

Una volta eseguito l'accesso all'area riservata del genitore, il dettaglio dei contributi è richiamabile tramite il menu dei Servizi dell'alunno, icona contributi.



Selezionata la procedura si accede al dettaglio tasse alunno dove verranno visualizzati i contributi a carico del figlio. I dati di pagamento relativi ad attività extracurricolari/progetti (es. corso di preparazione Ket) saranno visibili solo nei profili degli alunni che anno aderito alla specifica attività.

Tassa	IUV	Imp.Tassa	Rata	Imp.Rata	Scadenza	Pagabile oltre scadenza	Modalità di pagamento consentite	Stato Pagamento	Imp.Pagato	Data pagamento online	Avviso di Pagamento	Ricevuta Telematica
Partecipazione a gite	197100000011707	12,00	1	12,00			<p>Pagamento immediato (online) o tramite stampa dell'avviso di pagamento (pagamento presso un Prestatore di Servizi di Pagamento in un momento successivo)</p> <p>Pagamento immediato (online) o tramite stampa dell'avviso di pagamento</p>	<p>L'avviso di pagamento è stato correttamente generato ed è scaricabile mediante il link "Scarica avviso" presente nella colonna "Avviso di Pagamento". Si attende esecuzione del pagamento presso un PSP abilitato. Premere il pulsante "Consulta elenco PSP" per visualizzare elenco completo dei PSP abilitati.</p>			<p>Scarica avviso</p> <p>Elimina avviso</p>	

Mostra tasse per tutti i figli | Istruzioni | Consulta elenco PSP (per Avviso di Pagamento) | Aggiorna stato pagamenti | Richiedi avviso di pagamento | Paga subito

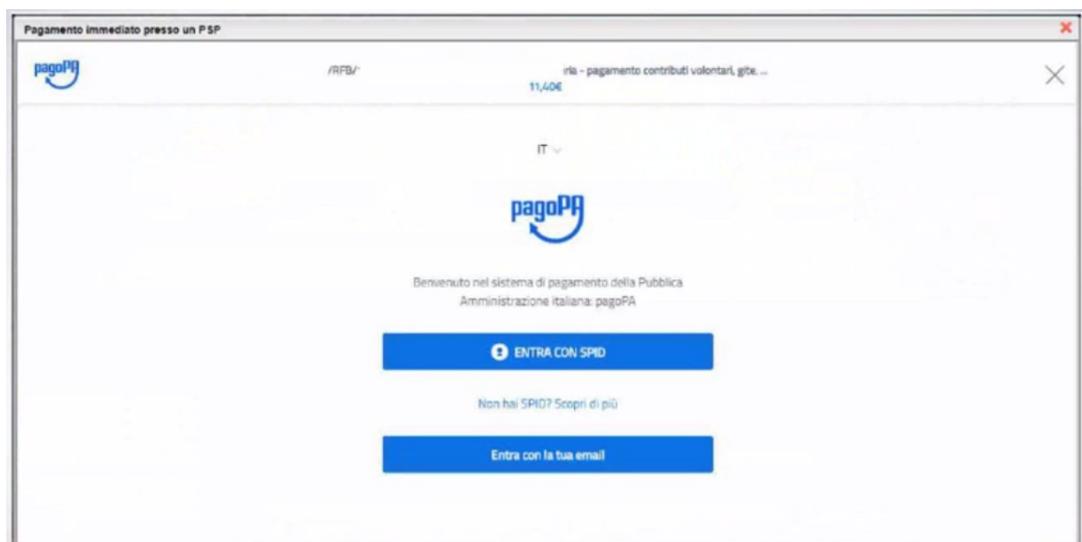
Nella barra in fondo all'elenco contributi, sono presenti il pulsanti funzione:

- Istruzioni: l'utente potrà scaricare una guida all'utilizzo del servizio;
- Consulta elenco PSP (per Avviso di Pagamento): l'utente verrà indirizzato su una pagina web con l'elenco dei PSP presso cui è possibile pagare in un momento successivo utilizzando la stampa dell'avviso di pagamento.
- Aggiorna stato pagamenti: serve ad aggiornare la pagina nel caso in cui sia stata utilizzata la funzione "Paga subito" e nella finestra non compaia ancora la RT Ricevuta Telematica;
- Paga subito: con questo pulsante viene visualizzato un elenco delle tasse pagabili immediatamente. Si fa presente che è possibile procedere con un pagamento cumulativo, scegliendo fino ad un massimo di cinque elementi. Inoltre, nella schermata principale il genitore può visualizzare la situazione debitoria di tutti i figli presenti nella istituzione scolastica (è sufficiente mettere la spunta sulla specifica casella **mostra le tasse di tutti i figli**, presente in basso a destra sulla schermata).

Attenzione: selezionare tasse emesse dallo stesso Ente Creditore. Non è possibile pagare più di cinque tasse contemporaneamente.

Alunno	Tassa	Ente creditore	Imp.Tassa	Rata	Imp.Rata	Scadenza
<input checked="" type="checkbox"/> D	IMMATRICOLAZIONE	Scuola	1,30	1	1,30	
<input type="checkbox"/> D	Tassa 2	Scuola	0,20	1	0,20	06/05/2018
<input type="checkbox"/> D	Contributo altre spese	Scuola	27,00	1	27,00	09/09/2018

Effettuata la scelta, si accederà ad una funzione di pagamento immediato, sulla piattaforma pagoPA.



Si può accedere con SPID, oppure specificando la propria mail (alla quale arriveranno le comunicazioni riguardanti l'esito del pagamento)

Una volta eseguito l'accesso al sistema PagoPa, un Wizard (una finestra di dialogo e di supporto) consentirà di scegliere la modalità di pagamento desiderata



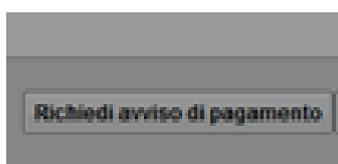
In base alla modalità di pagamento selezionata, pagoPa fornirà l'elenco dei Prestatori di Servizi di **Pagamento** (PSP) disponibili per effettuare il versamento.

Una volta portato a termine il pagamento, nel riepilogo tasse alunno nell'ultima colonna denominata "Ricevuta Telematica", comparirà la scritta "Scarica ricevuta numero ", cliccando sul link, verrà scaricata la "Ricevuta Telematica"

Imp.Pagato	Data pagamento online	Avviso di Pagamento	Ricevuta Telematica
	17/11/2019		<a href="#">Scarica ricevuta n. 197100000011606</a>

- **PAGAMENTO DIFFERITO**

Cliccando sul pulsante di richiesta dell'avviso di pagamento, il programma produce un documento contenente tutte le informazioni necessarie per poter effettuare il versamento in una fase successiva, presso una ricevitoria o uno sportello bancario, oppure attraverso i servizi di pagamento online della propria banca (è sufficiente fare riferimento al codice avviso riportato nel documento).



Il documento generato (Avviso di Pagamento) può essere scaricato attraverso l'apposito link e stampato.

**Il servizio è a pagamento, l'importo varia in base al gestore scelto.**

Il genitore riceve via e-mail la conferma del pagamento eseguito (che invierà anche alla scuola) e può scaricare la ricevuta telematica e/o l'**attestazione** valida per le eventuali detrazioni fiscali.

**Solo il genitore che effettua il pagamento beneficia delle detrazioni fiscali.**

**VERRÀ SEGNALATA, IN FASE DI ORGANIZZAZIONE DEI PROGETTI E DELLE ATTIVITÀ CON IL CONTRIBUTO DELLE FAMIGLIE DURANTE QUESTO ANNO SCOLASTICO, LA NECESSITÀ DI UTILIZZARE IL SISTEMA PAGOPA**

Si ringrazia fin d'ora per l'indispensabile collaborazione nell'avviare questa nuova modalità obbligatoria per norma.  
Cordiali saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott. Massimo Camola  
*Firma omessa ex art. 3, c 2, D.Lgs. n. 39/1993*